



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้เป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี และให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๗ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

"สมศ." หมายความว่า สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

"ส่วนงานต้นสังกัด" หมายความว่า คณะ หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่เป็นที่ปฏิบัติงานประจำของคณาจารย์ ทั้งที่เป็นคณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี และคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัย

"คณบดี" หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดซึ่งรับผิดชอบการบริหารงานและเป็นผู้บังคับบัญชาของผู้ปฏิบัติงานในส่วนงาน ทั้งที่ระบุตำแหน่งเป็นคณบดีหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดี

"คณาจารย์ประจำ" หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนของมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการตามมาตรา ๑๘ (ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการตามข้อ ๙ ก. ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

"ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร" หมายความว่า ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือ ตามข้อ ๙ ข. ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

"ภาคการศึกษาปกติ" หมายความว่า ภาคการศึกษาในระบบทวิภาคที่มีการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ

"วงรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน" หมายความว่า วงรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่กำหนดให้ดำเนินการประเมินปีละสองรอบ โดยรอบที่หนึ่งเป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม และรอบที่สองเป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

"การเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด" หมายความว่า ผลงานทางวิชาการนั้น ๆ ได้ดำเนินการเผยแพร่ในลักษณะเดียวกับการเผยแพร่ผลงานวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนดตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่มีผลบังคับใช้ในขณะนั้น

"ภาระงาน" หมายความว่า งานสอน งานวิจัยและงานวิชาการอื่น งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจาก สภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย คณะ หรือส่วนงานหน่วยงาน ของมหาวิทยาลัย

“ภาระงานสอน” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนนักศึกษา ภาคนกปติ ทุกระดับ และทุกประเภทงาน เช่น งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม งานควบคุมวิทยานิพนธ์ เป็นต้น

“ภาระงานวิจัย” หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการ วิจัย เพื่อให้เกิด องค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและ พัฒนาร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิค และวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ

“งานวิชาการอื่น ๆ” หมายความว่า ผลงานวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียน การสอนและการเรียนรู้ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ กรณีศึกษา (Case Study) งานแปล พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ สิทธิบัตร ซอฟต์แวร์ และรวมถึง ผลงานวิชาการรับใช้ สังคม ตำรา หนังสือ และบทความทางวิชาการ

“ภาระงานบริการวิชาการ” หมายความว่า งานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจ กับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริมเผยแพร่ ความรู้ ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม การสร้างวิธีการเรียนรู้ และสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอด ชีวิต ดังนั้นผลการบริการวิชาการ (ที่อิงตามเกณฑ์ของ สมศ.) จึงประกอบด้วย ๑) การบริการวิชาการและ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชนให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ๒) การศึกษาวิจัย การสร้างเสริม สนับสนุนแหล่งการเรียนรู้และกลไกการเรียนรู้ และ ๓) การสร้างและการจัดการความรู้ ในทุกระดับ ทุกมิติของสังคม

“ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อันเป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ของท้องถิ่น เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งปลูกฝังความเป็นชาติ ในลักษณะต่าง ๆ

“ภาระงานอื่น ๆ” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ภาระงานสอน ภาระงานวิจัยและ งานวิชาการอื่น ๆ ภาระงานบริการวิชาการ และภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แต่เป็นงานหรือกิจกรรม อื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย เช่น ภาระงานด้านการบริหาร การเป็นกรรมการ หรือ ผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ ตามคำสั่งของสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย คณะ หรือส่วนงาน หน่วยงานของ มหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา การเป็นที่ปรึกษา ที่อาจเป็นภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง ตลอดปี หรืองานเฉพาะกิจที่ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นเป็นครั้งคราวก็ได้ สำหรับภาระงานที่ปฏิบัติภายนอก มหาวิทยาลัย ต้องเป็นภาระงานที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของ อธิการบดี หรือคณบดีคณะที่สังกัด

ข้อ ๕ คณาจารย์ประจำ ต้องมีภาระงานขั้นต่ำไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละสามสิบห้าชั่วโมง ในแต่ละภาค การศึกษาปกติ จาก งานสอน งานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่น ๆ โดยมีสัดส่วนภาระงานในขั้นต้น ดังนี้

(๑) ภาระงานสอนในภาคการศึกษาปกติ คณาจารย์ประจำต้องมีภาระงานสอนขั้นต่ำที่มีหน่วย ชั่วโมงทำงานเทียบเท่าได้ไม่น้อยกว่าการสอนรายวิชาบรรยาย ๑๒ หน่วยกิต ทั้งนี้ในการสอนแต่ละรายวิชา ต้องมีแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้และมีการจัดทำ มคอ. ๓ หรือ มคอ. ๔ และ มคอ. ๕ หรือ มคอ. ๖ ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ ๖ และต้องมีชั่วโมง ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของภาระงานขั้นต่ำ

(๓) ภาระงานบริการวิชาการและงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบ ของภาระงานขั้นต่ำ

(๔) ภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานต้นสังกัด ไม่น้อยกว่า ร้อยละห้าของภาระงานขั้นต่ำ

ให้คณาจารย์ประจำจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานร่วมกันกับคณบดีเพื่อให้มีภาระงานที่ต้องปฏิบัติ ในแต่ละวงรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานชัดเจน สอดคล้องกับภารกิจและแผนพัฒนาของส่วนงาน รวมไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละสามสิบห้าชั่วโมง และไม่ขัดหรือแย้งกับความในวรรคหนึ่ง โดยการทำข้อตกลง การปฏิบัติงานรอบที่หนึ่งต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม และรอบที่สองให้เสร็จสิ้นภายใน เดือนเมษายน

กรณีที่ภาระงานสอนในภาคการศึกษาปกติไม่เป็นไปตามที่กำหนดตาม (๑) เนื่องจากส่วนงานต้นสังกัด ไม่สามารถจัดหาภาระงานสอนมอบหมายให้ได้ ให้สามารถนำภาระงานสอนในรอบปีการศึกษา มาเฉลี่ยเพิ่มได้

กรณีที่ดำเนินการตามวรรคสามแล้ว ภาระงานสอนยังไม่เป็นไปตามที่กำหนดข้างต้น ให้คณบดี พิจารณามอบหมายและจัดทำข้อตกลงให้ดำเนินการวิจัยหรือจัดทำผลงานวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ กำหนดสำหรับ (๒) เพิ่มเติมให้เสร็จสมบูรณ์ในภาคการศึกษาหรือในวงรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบนั้น แล้วเสนออธิการบดี เพื่อเป็นฐานข้อมูลประกอบการบริหารกรอบอัตรากำลังและการวางแผน กรอบอัตรากำลังระยะยาวของส่วนงานต่อไป

ข้อ ๖ การกำหนดภาระงานขั้นต่ำของงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ สำหรับคณาจารย์ประจำ ตามข้อ ๕ (๒) มีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ จะต้องมีผลงานทางวิชาการที่เป็น (๑) การวิจัยเพื่อพัฒนาการ เรียนรู้ หรืองานวิจัยจากผลการบูรณาการการจัดการเรียนรู้กับการวิจัย หรืองานวิจัยสถาบัน หรือรายงานผล การจัดการความรู้อย่างเต็มระบบ อย่างน้อย ๒ รายการ หรือ (๒) เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ที่ใช้ประกอบการสอน หรือ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนที่ใช้เป็น "คำสอน" อย่างน้อย ๑ รายการ ในแต่ละปีการศึกษา หรือ (๓) ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการกลุ่มที่ ๒ กลุ่มที่ ๓ และ กลุ่มที่ ๔ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างน้อย ๑ รายการในวงรอบ ๒ ปีการศึกษา

๖.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในแต่ละปีการศึกษาจะต้องมีผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการกลุ่มที่ ๒ กลุ่มที่ ๓ และ กลุ่มที่ ๔ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างน้อย ๑ รายการ

๖.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในแต่ละปีการศึกษาจะต้องมีผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการกลุ่มที่ ๒ กลุ่มที่ ๓ และ กลุ่มที่ ๔ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างน้อย ๒ รายการ หรือ มีผลงานวิจัยที่เผยแพร่ด้วยการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลของ SCOPUS หรือ Institute for Scientific Information (ISI) อย่างน้อย ๑ รายการ

๖.๔ ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ในแต่ละปีการศึกษาจะต้องมีผลงานผลงานวิจัยที่เผยแพร่ด้วยการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลของ SCOPUS หรือ Institute for Scientific Information (ISI) หรือมี ตำรา หรือ หนังสือ หรือ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ หรือ สิทธิบัตร หรือ ซอฟต์แวร์ อย่างน้อย ๑ รายการ

ทั้งนี้ การบังคับใช้ภาระงานที่กำหนดตาม ๖.๑ - ๖.๔ ใช้กับคณาจารย์ประจำที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและมีระยะเวลาปฏิบัติงานในวงรอบปีการศึกษาไม่น้อยกว่า ๙ เดือน

คณาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามข้อ ๗ จะได้รับการยกเว้นการบังคับใช้ภาระงานขั้นต่ำที่เกี่ยวกับภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ ตามข้อ ๕ (๒) ในปีการศึกษาที่อยู่ในตำแหน่งรวมทั้งในปีการศึกษาที่แรกเข้าสู่ตำแหน่ง หรือ ปีการศึกษาที่พ้นจากตำแหน่ง กรณีที่ปีการศึกษานั้น ๆ มีเวลาอยู่ในตำแหน่งนานกว่า ๓ เดือน

กรณีที่คณาจารย์ประจำได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้นในระหว่างปีการศึกษา ถ้าปีการศึกษานั้นยังมีเวลาคงเหลือเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งใหม่น้อยกว่า ๙ เดือน ให้ปฏิบัติตามภาระงานที่กำหนดสำหรับตำแหน่งวิชาการตำแหน่งเดิม

ผลงานทางวิชาการ ที่คณาจารย์ประจำนำมาเป็นผลงานตามภาระงานที่กำหนดในวรรคแรก จะต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการสอดคล้องกับนิยาม รูปแบบ และการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และแต่ละรายการอาจเป็นผลงานของผู้เสนอนั้นแต่เพียงผู้เดียว หรือเป็นผลงานที่ผู้นั้นมีส่วนร่วมดำเนินการกับผู้อื่นก็ได้ แต่การใช้เป็นผลงานเสนอเป็นภาระงานจะต้องเป็นไปตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗ ภาระงานอื่น ๆ ในส่วนที่เป็นภาระงานด้านการบริหาร กำหนดปริมาณสำหรับคณาจารย์ประจำผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

(๑) อธิการบดี

๓๕ ชั่วโมง/สัปดาห์

(๒) รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

๒๕ ชั่วโมง/สัปดาห์

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี และรองหัวหน้าหน่วยงาน

ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

๑๕ ชั่วโมง/สัปดาห์

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง

และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

กรณีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้างต้นมากกว่า ๑ ตำแหน่ง ให้ได้รับภาระงานเพื่อนำไปใช้คำนวณเป็นภาระงานได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๘ ภาระงานสอนสำหรับคณาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ เป็นดังนี้

(๑) อธิการบดี ไม่มีการสอนชั้นต่ำ

(๒) คณาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๗ (๒) มีการสอนชั้นต่ำ ที่มีหน่วยชั่วโมงทำงานเทียบเท่าได้ไม่น้อยกว่าการสอนรายวิชาบรรยาย ๓ หน่วยกิต

(๓) คณาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๗ (๓) มีการสอนชั้นต่ำ ที่มีหน่วยชั่วโมงทำงานเทียบเท่าได้ไม่น้อยกว่าการสอนรายวิชาบรรยาย ๖ หน่วยกิต

(๔) คณาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๗ (๔) มีการสอนชั้นต่ำ ที่มีหน่วยชั่วโมงทำงานเทียบเท่าได้ไม่น้อยกว่าการสอนรายวิชาบรรยาย ๘ หน่วยกิต

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การคิดภาระงานเป็นชั่วโมงต่อสัปดาห์ การปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานและผลงานทางวิชาการ การกำกับติดตาม และการรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. และประกาศใช้ก่อนสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๐

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดให้การดำเนินงานตามข้อบังคับนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินงานตามภาระงานชั้นต่ำที่กำหนดในข้อ ๕ และ ข้อ ๖ เป็นเงื่อนไขสำคัญของสัญญาจ้างคณาจารย์ที่เป็นพนักงานและหรือใช้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของคณาจารย์ที่เป็นข้าราชการ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๑ ให้คณาจารย์ประจำถือเป็นหน้าที่ที่ต้องรายงานภาระงานของตนเองต่อมหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดี ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานต้นสังกัดใช้ข้อมูลภาระงานตามข้อบังคับนี้ ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการเลื่อนเงินเดือน การต่อสัญญาจ้าง การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง หรืออื่น ๆ ตามวงรอบการประเมินที่เกี่ยวข้อง

กรณีคณาจารย์คนใดไม่ส่งรายงานภาระงาน หรือ ไม่มีเอกสารหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่ามีการงานชั้นต่ำครบตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้สองปีการศึกษาต่อเนื่องกัน ให้มหาวิทยาลัยใช้เป็นเหตุผลในการไม่เลื่อนเงินเดือนให้คณาจารย์ผู้นั้น

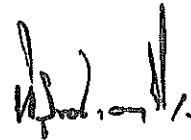
กรณีที่คณาจารย์ที่มีผลงานตามวรรคสองเป็นคณาจารย์ที่เป็นพนักงาน นอกเหนือจากให้มหาวิทยาลัยใช้เป็นเหตุผลในการไม่เลื่อนเงินเดือนในวงรอบการประเมินนั้นแล้ว ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาใช้เป็นเหตุในการไม่ต่อสัญญาจ้าง หรือใช้เป็นเหตุผลในการยกเลิกสัญญาจ้างเนื่องจากปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามสัญญาจ้างได้ด้วย

ข้อ ๑๒ เนื่องจากภาระงานสำหรับคณาจารย์ประจำที่กำหนดตามข้อบังคับนี้ เป็นภาระงานขั้นต่ำ ดังนั้น นอกจากการปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานตามข้อบังคับนี้แล้ว คณาจารย์จะต้องมีส่วนร่วมในภาระงานอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย หรือคณะเห็นชอบ หรือได้มอบหมาย และไม่เป็นเงื่อนไขที่จะปฏิเสธการปฏิบัติงานอื่นตามภารกิจที่สภามหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย หรือคณะมอบหมาย หรือใช้เป็นเงื่อนไขเพื่อเรียกร้องสิทธิในการต่อสัญญาจ้างด้วย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจในการตีความ วินิจฉัย และออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก



(นิรุทธ เกตุศิริ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

หมายเหตุ :- โดยที่ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้สถานบันอุดมศึกษาออกข้อบังคับ ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการเป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของแต่ละสถานบันอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการไปปฏิบัติงานร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ด้วยการนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้นักศึกษา เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสู่การพัฒนาประเทศ จึงจำเป็นต้องแก้ไขข้อบังคับเดิมและประกาศใช้ข้อบังคับนี้