



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายใน
พ.ศ.๒๕๕๖

เพื่อให้การบริหารส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๖ จึงออกบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายใน พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับดังต่อไปนี้

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารคณะนิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารคณะแพทยแผนไทยและแพทย์ทางเลือก พ.ศ. ๒๕๕๔

(๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหัวหน้าส่วนงานภายใน พ.ศ.๒๕๕๑

(๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหัวหน้าส่วนงานภายใน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“ส่วนงานภายใน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“หัวหน้าส่วนงานภายใน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหัวหน้าส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“รองหัวหน้าส่วนงานภายใน” หมายความว่า รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือรองหัวหน้าส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๕ ในส่วนงานภายใน ให้มีหัวหน้าส่วนงานภายในคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของส่วนงานภายใน และจะให้มีรองหัวหน้าส่วนงานภายในคนหนึ่ง หรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบงานตามที่หัวหน้าส่วนงานภายในมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งหัวหน้าส่วนงานภายในจากผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและได้ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองหัวหน้าส่วนงานภายในโดยคำแนะนำของหัวหน้าส่วนงานภายในจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับหัวหน้าส่วนงานภายใน และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองหัวหน้าส่วนงานภายในโดยคำแนะนำของหัวหน้าส่วนงานภายใน

ข้อ ๗ หัวหน้าส่วนงานภายในมีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระต่อกันไม่ได้ เมื่อหัวหน้าส่วนงานภายในพ้นจากตำแหน่งให้รองหัวหน้าส่วนงานภายในพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๘ การสรรหาหัวหน้าส่วนงานภายใน ให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการสรรหาคณบดี หรือการสรรหาผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการเพื่อกำกับดูแลกิจการภายในของคณะ ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้กำกับดูแลงานวิชาการเป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) คณบดีเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนสี่คนเป็นกรรมการ
- (๕) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายในมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ

(๖) กรรมการและเลขานุการ ซึ่งแต่งตั้งจากรองคมนตรีหรือผู้ช่วยคมนตรีคนหนึ่งโดยคำแนะนำของ คณบดี

คุณสมบัติและการได้มาซึ่งกรรมการตาม (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้อีก แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกิน สองวาระไม่ได้

ข้อ ๑๐ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ มีดังนี้

(๑) เสนอนโยบายและแผนงานของคณะต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
(๒) เสนอแผนงบประมาณ รายได้ และรายจ่ายประจำปีของคณะต่อสภามหาวิทยาลัย
(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของคณะให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

(๔) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรของคณะต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย
(๕) ให้ความเห็นชอบระเบียบ ประกาศเกี่ยวกับการบริหารงานภายใน การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและพัสดุ การบริหารงานวิจัย และการบริการวิชาการของคณะตามที่คณะกรรมการบริหารคณะเสนอ ทั้งนี้ ระเบียบ ประกาศที่คณะกรรมการอำนวยการเห็นชอบแล้ว ให้ทำเป็น ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) กำกับดูแลระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ

(๗) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของคณะ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการอย่างน้อยปีละสองครั้ง องค์กรประชุมและการ ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ ๑๒ การจัดระบบบริหารงานภายในคณะ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารคณะกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ และให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน ให้ เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารคณะซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วย

(๑) คณบดีเป็นประธานกรรมการ
(๒) รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการ
(๓) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร หรือประธานสาขาวิชา หรือประธานกลุ่มสาขาวิชาในคณะ เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนคณาจารย์ในคณะจำนวนสามคนเป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้าสำนักงานคณบดีเป็นกรรมการและเลขานุการ

กรรมการตาม (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

องค์ประชุมและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารคณะ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารคณะ

ข้อ ๑๕ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารคณะมีดังนี้

- (๑) เสนอนโยบายและแผนงานของคณะต่อคณะกรรมการอำนวยการ
- (๒) พัฒนาระบบการบริหารและพัฒนางานวิชาการของคณะ
- (๓) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรของคณะเสนอคณะกรรมการอำนวยการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย
- (๔) วางระเบียบปฏิบัติภายในคณะที่ไม่ขัดกับระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (๕) จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมดูแลมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานการปฏิบัติงานของคณะ
- (๖) จัดทำประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของคณะเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ

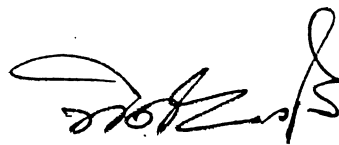
(๗) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการ หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๖ ให้หัวหน้าส่วนงานภายในที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระ หรือจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการบริหารคณะซึ่งแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารคณะนิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารคณะแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก พ.ศ.๒๕๕๔ เป็นคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการบริหารคณะตามข้อบังคับนี้ และให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะครบวาระ หรือจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๖

(ลงชื่อ)



(นายพิศิษฐ์ วรอุไร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี