



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี  
ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้มีความเหมาะสม  
มากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗  
และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่อ  
อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ "

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้แก่

(๑) การประชุมสภามหาวิทยาลัย

(๒) การประชุมสภาวิชาการ

(๓) การประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ

(๔) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ  
หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์" หมายความว่า การประชุมที่กฎหมายบัญญัติให้มีการประชุม  
ที่ได้กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ร่วมประชุมมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกันทั้งหมดและสามารถประชุม  
ปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

"สื่ออิเล็กทรอนิกส์" หมายความว่า สื่อบันทึกข้อมูลหรือสารสนเทศใด ๆ ที่ใช้วิธีการทาง  
อิเล็กทรอนิกส์ โดยการประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะ  
คล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็กและวิธีการที่เกี่ยวข้องกับ  
การประยุกต์ใช้วิธีการต่าง ๆ เช่นว่านั้น

"ระบบควบคุมการประชุม" หมายความว่า ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และหรืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เชื่อมโยงกันเป็นเครือข่ายและมีการสื่อสารข้อมูลกันโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และหรือการโทรคมนาคม เพื่อให้ผู้ร่วมประชุมสามารถเข้าถึงและใช้งานสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ไม่จะเป็นการประชุมด้วยเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ

"ผู้ร่วมประชุม" หมายความว่า ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะบุคคลตามกฎหมาย รวมทั้งผู้ซึ่งคณะกรรมการมีมติให้ชี้แจงหรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุม

"ผู้ควบคุมระบบ" หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่เริ่มทำการประชุมจนกระทั่งเสร็จสิ้นการประชุมในแต่ละครั้ง

"ผู้ให้บริการ" หมายความว่า ผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุมแก่บุคคลอื่นในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามข้อบังคับนี้

"ผู้มีหน้าที่จัดการประชุม" หมายความว่า ผู้ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของการประชุม

ข้อ ๕ การประชุมตามที่กฎหมายบัญญัติให้ต้องมีการประชุม นอกจากจะดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับแต่ละฉบับแล้ว หากไม่สามารถดำเนินการประชุมในห้องประชุมได้ ผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมอาจกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้และให้มีผลเช่นเดียวกับการประชุมตามวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับกำหนดไว้

ห้ามมิให้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในเรื่องตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๖ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องกระทำผ่านระบบควบคุมการประชุมตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๗ เมื่อผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการประชุมครั้งใดแล้ว ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องดำเนินการเพื่อให้มีการใช้ระบบควบคุมการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนจัดประชุม โดยจะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมระบบที่สามารถบริหารจัดการระบบเพื่อตรวจการทำงานและแก้ไขปัญหาให้กับผู้ร่วมประชุมโดยการเข้าถึงระบบแบบระยะไกล (Remote access) ได้ด้วย ทั้งนี้ ระบบควบคุมการประชุมจะต้องพร้อมทำงานก่อนการประชุม

ข้อ ๘ ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ไปยังผู้ร่วมประชุมทุกรายไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารตามวรรคหนึ่ง จะส่งโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องจัดเก็บบันทึกการส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารตามวรรคหนึ่ง รวมทั้งสำเนาหนังสือเชิญประชุมและเอกสารดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ จะจัดเก็บในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

ข้อ ๙ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้อง

(๑) แจ้งวัน เวลาและวิธีการส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารตามข้อ ๘ ต่อผู้ร่วมประชุมและจัดให้ผู้ร่วมประชุมแสดงตนเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ก่อนดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

(๒) จัดให้ผู้ร่วมประชุมสามารถสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเห็นภาพการประชุมได้อย่างต่อเนื่อง

(๓) จัดให้มีการพิจารณาเฉพาะเรื่องที่กำหนดไว้ในระเบียบวาระการประชุมเท่านั้น

(๔) จัดให้ผู้ร่วมประชุมสามารถลงคะแนนได้ ทั้งการลงคะแนนโดยเปิดเผยและการลงคะแนนลับ

(๕) จัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ

(๖) จัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงของผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการประชุม รวมทั้งข้อมูลจราจรอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ร่วมประชุมไว้เป็นหลักฐาน เว้นแต่เป็นการประชุมลับ

ข้อมูลตาม (๕) และ (๖) ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม

ข้อ ๑๐ ประธานในที่ประชุมและหรือผู้ควบคุมระบบ จะต้องสามารถตัดสัญญาณเสียงหรือสัญญาณภาพ หรือทั้งสัญญาณเสียงและภาพ หรือหยุดการส่งข้อมูลให้เครื่องหรืออุปกรณ์สื่อสารของผู้ร่วมประชุมเครื่องใดเครื่องหนึ่งภายในระบบได้ทันที หากมีเหตุจำเป็นหรือกรณีฉุกเฉิน

ข้อ ๑๑ ในระหว่างการประชุมผู้ร่วมประชุมทุกคนต้องสามารถดูข้อมูลการประชุมที่กำลังนำเสนอในที่ประชุมผ่านเครื่องหรืออุปกรณ์สื่อสารของตนเองได้ตลอดระยะเวลาการประชุม เว้นแต่กรณีตัดสัญญาณเสียงหรือสัญญาณภาพหรือทั้งสัญญาณเสียงและสัญญาณภาพ หรือหยุดการส่งข้อมูลให้เครื่องหรืออุปกรณ์สื่อสารของผู้ร่วมประชมนั้น ในกรณีมีเหตุจำเป็นหรือมีเหตุฉุกเฉินตามข้อ ๑๐

ข้อ ๑๒ การประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยจำนวนกึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๓ การประชุมให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุมและต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๔ ผู้เป็นประธานในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะออกคำสั่งใด ๆ เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยในการประชุม ย่อมทำได้

ถ้าประธานหรือผู้ที่ประธานมอบหมายไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการในที่ประชุมเลือกกันเองหนึ่งคนให้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน

ข้อ ๑๕ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบในเรื่องนั้น

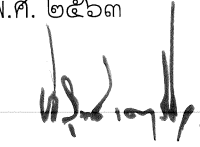
ข้อ ๑๖ ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หากมีกรณีที่ต้องจ่ายเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนอื่นใดให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม ให้จ่ายเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนนั้นแก่ผู้ร่วมประชุมซึ่งได้แสดงตนเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ เว้นแต่ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุม

ข้อ ๑๗ ให้ถือว่าการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามข้อบังคับนี้เป็นธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์  
ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้  
ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก



(นิรุทธ เกตุสิริ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี