



กระบวนการทัศน์หลักธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริต

โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

ความเป็นมาของธรรมาภิบาล

- ประเทศที่ได้ผลกระทบจากสงครามโลกครั้งที่ 2 ไม่สามารถฟื้นฟูประเทศให้กลับคืน
- หลายประเทศไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากเป็นประเทศยากจน (โดยเฉพาะกลุ่มประเทศในแอฟริกา)
- ประเทศที่พัฒนาแล้ว และธนาคารโลกรวมถึงองค์การการเงินและหว่างประเทศให้ความช่วยเหลือ



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

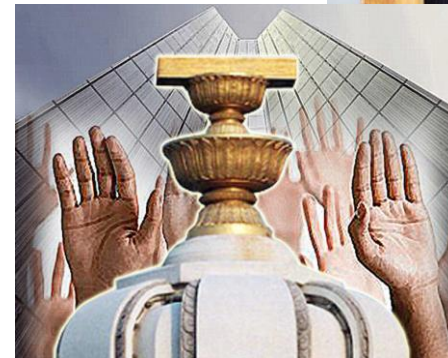


รายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริหารธนาคารโลก

Sub-Sahara : From Crisis to Sustainable Growth

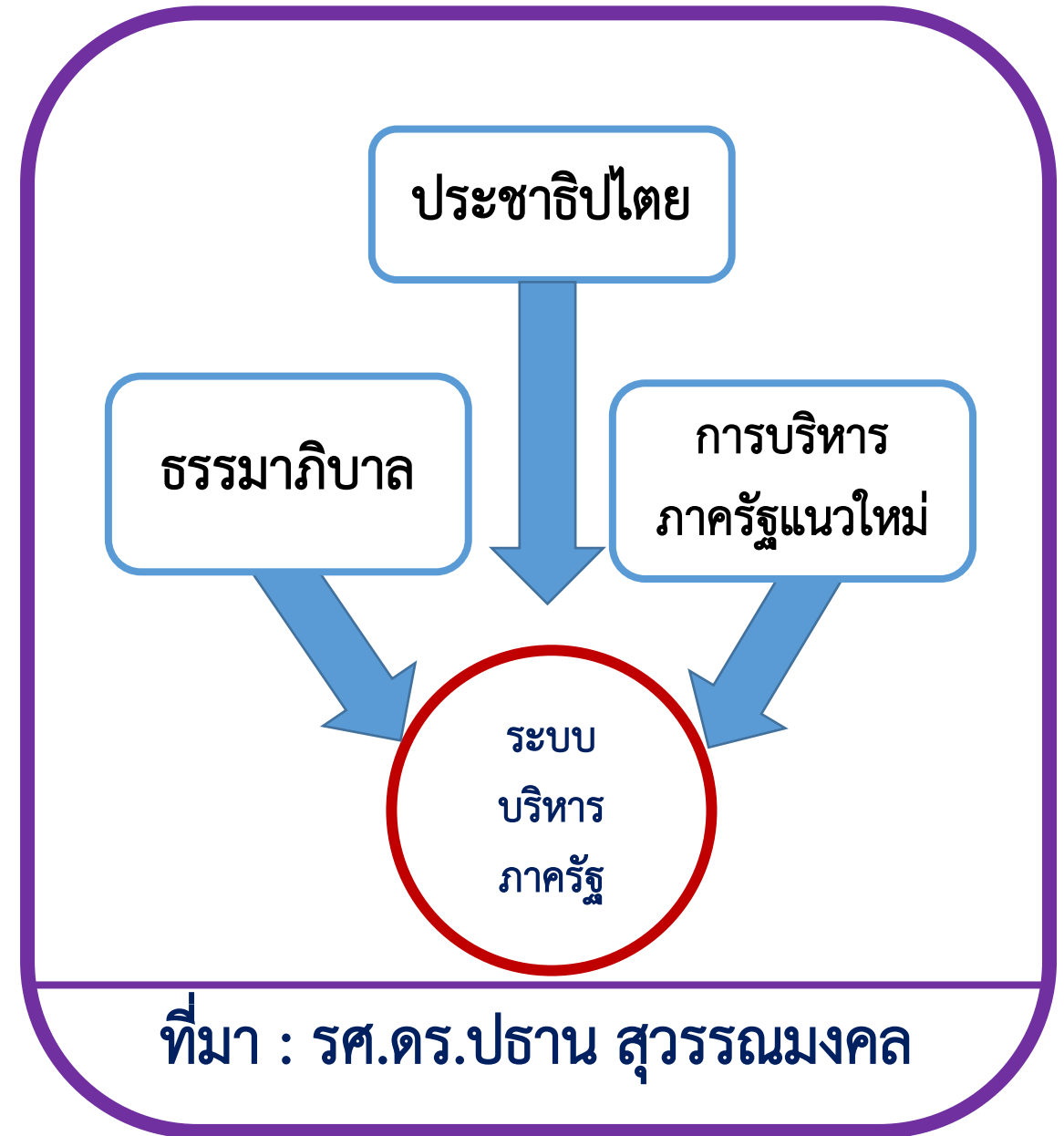
สาเหตุสำคัญ

- การคอร์รัปชันของผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่รัฐ
- ไม่ยึดหลักกฎหมายในการปกครอง
- ขาดประสิทธิภาพในการบริหารงาน
- ขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน



สภาพแวดล้อมต่าง ๆ

- ปลายศตวรรษที่ 1980 สหภาพโซเวียตแตกสลาย → กระแสประชาธิปไตย
- New Public Management
 - คุณภาพการบริการ
 - มุ่งเน้นความสำเร็จ
 - กระจายอำนาจการบริหาร
 - การมีส่วนร่วม



ประเทศไทยกับธรรมาภิบาล



- สนใจอย่างมาก ภายหลังจากวิกฤติเศรษฐกิจใน พ.ศ. 2540
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพ.ศ. 2540
 - มุ่งเน้นธรรมาภิบาล
 - การมีส่วนร่วมของประชาชน
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2542 (ยกเลิกปี พ.ศ. 2546)
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 โดยเพิ่มมาตรา 3/1 มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2545-2549)
 - การบริหารบ้านเมืองที่ดี
 - การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546



ประเทศไทยกับธรรมาภิบาล

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๔ หน้าที่ของชนชาวไทย มาตรา ๗๔ กำหนดให้“ บุคคลผู้เป็นข้าราชการพนักงานลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐรัฐวิสาหกิจหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่และในการ ปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชนบุคคลตามวรรคหนึ่งต้องวางตนเป็นกลางทางการ เมือง ... ” และหมวด ๕ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐมาตรา ๗๘ (๔) (๕) รัฐต้อง ดำเนินการตามแนวนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินดังต่อไปนี้

(๔) พัฒนาระบบงานภาครัฐโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพคุณธรรมและจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงานเพื่อให้ การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้ หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

(๕) จัดระบบงานราชการและงานของรัฐอย่างอื่นเพื่อให้การจัดทำและ การให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพโปร่งใสและตรวจสอบได้โดย คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยบัญญัติไว้ใน หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐมาตรา ๖๕ ได้บัญญัติไว้ว่า“ รัฐพึงจัดให้มี ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรร มาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณา การกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าวการจัดทำ การกำหนดเป้าหมายระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าหมายและสาระที่พึงมีใน ยุทธศาสตร์ชาติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติทั้งนี้ กฎหมายดังกล่าวต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและการรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชนทุกภาคส่วนอย่างทั่วถึงด้วย



ความหมายของ “ธรรมาภิบาล”

สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ได้กล่าวถึงความสัมพันธ์ขององค์กร **ประชาสังคม** **ซึ่งมีส่วนร่วมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน** ทั้งนี้องค์กรของรัฐจะอาศัยการบริหารจัดการที่ดีเป็นกลไกเกื้อหนุนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการฟื้นฟูสังคมและเศรษฐกิจของชุมชนให้ยั่งยืน

นายอานันท์ ปันยารชุน ได้ให้ความหมายว่า ธรรมาภิบาลเป็นผลลัพธ์ของการจัดการกิจกรรมซึ่งบุคคลและสถาบันทั่วไป **ภาครัฐและเอกชนมีผลประโยชน์ร่วมกัน** ได้กระทำลงไปหลายทาง มีลักษณะเป็นขบวนการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งอาจนำไปสู่การผสมผสานผลประโยชน์ที่หลากหลายและขัดแย้งกันได้

นายแพทย์ ประเวศ วะสี ได้อธิบายว่าการที่สังคมประกอบด้วยภาคสำคัญ ๆ สามภาค คือ ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และภาคประชาชน เมื่อพิจารณาถึงธรรมาภิบาลก็จะรวมถึงความโปร่งใส ความถูกต้องของสามภาคดังกล่าว **ธรรมาภิบาลจึงเป็นเสมือนพลังผลักดันที่จะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของชาติ**

ศาสตราจารย์ชัยอนันต์ สมุทวณิช ได้ให้ความหมายว่า ธรรมาภิบาล คือ **กลไกของรัฐทั้งการเมืองและการบริหารมีความเข้มแข็งเกร่ง** มีประสิทธิภาพสะอาดโปร่งใสและรับผิดชอบเป็นการให้ความสำคัญกับภาครัฐและรัฐบาลเป็นด้านหลัก

นายธีรยุทธ บุญมี ได้อธิบายว่าความคิดธรรมรัฐเป็นการมอบอำนาจการเมืองการปกครองแบบใหม่ที่แข็งทื่อตายตัว แต่ให้มี **ปฏิสัมพันธ์กับภาคประชาชนและให้มีลักษณะแยกย่อยมากขึ้น**

- ประชาสังคมมีส่วนร่วม
- ภาครัฐและเอกชนมีผลประโยชน์ร่วมกัน
- รัฐ เอกชน และประชาชน รวมพลังผลักดันไปสู่การแก้ปัญหาของชาติ
- กลไกของรัฐมีความเข้มแข็ง
- ปฏิสัมพันธ์กับภาคประชาชนให้มีลักษณะแยกย่อยมากขึ้น



องค์การสหประชาชาติ - การมีส่วนร่วมของประชาชนในสังคมอย่างเท่าเทียมกัน และมีคำตอบพร้อมเหตุผลที่สามารถชี้แจงได้ **“ธรรมาภิบาล”** จึงมีความสำคัญต่อการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ เพราะเป็นหลักการพื้นฐานในการสร้างความเป็นอยู่ของคนในสังคมทุกประเทศ ให้มีการพัฒนาที่เท่าเทียมกันและนำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น การดำเนินการนี้ต้องเกิดจากความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนเพื่อกระจายอำนาจให้เกิดความโปร่งใส

ธนาคารโลก - ให้ความหมายว่าเป็นลักษณะและวิถีทางของการใช้อำนาจทางการเมืองเพื่อจัดการงานของบ้านเมือง โดยเฉพาะการจัดการทรัพยากรทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเพื่อการพัฒนา การมี **“ธรรมาภิบาล”** จะช่วยฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศ เพราะรัฐบาลสามารถให้บริการที่มีประสิทธิภาพ มีระบบที่ยุติธรรม การทำหน้าที่ของระบบราชการ ฝ่ายนิติบัญญัติและสื่อมวลชนที่มีความโปร่งใส รับผิดชอบและตรวจสอบได้

องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) **“ธรรมาภิบาล”** เป็นรากฐานของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วมโดยกำหนดให้รัฐมีหน้าที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างบรรยากาศให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม จะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน พึ่งตนเองได้และเกิดความยุติธรรมทางสังคม

ธนาคารพัฒนาแห่งเอเชีย (ADB) มุ่งความสนใจไปที่องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายที่กำหนดไว้ได้ผล หมายถึงการมีบรรทัดฐานเพื่อให้เกิดความแน่ใจว่ารัฐบาลสามารถสร้างผลงานตามที่สัญญาไว้กับประชาชนได้



UNESCAP ให้คำจำกัดความว่า การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นเรื่องที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดการโครงสร้างและความสัมพันธ์ของสถาบันทางการเมืองซึ่งครอบคลุมทั้งในส่วนของสถาบันทางการเมืองที่มีลักษณะอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ การตัดสินใจจัดสรรทรัพยากร เพื่อบริหารกิจการของบ้านเมืองและแก้ไขปัญหาของสังคม ตลอดจนกระบวนการเข้ามามีส่วนร่วมของภาคส่วนหรือฝ่ายต่าง ๆ ในการกำหนดนโยบายสาธารณะและการนำนโยบายสาธารณะไปสู่การปฏิบัติภายใต้กรอบและกระบวนการทางกฎหมายอันชอบธรรม

UNDP ได้นิยามว่า เป็นเรื่องของการใช้อำนาจทางการเมือง เศรษฐกิจ และการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อจัดการประเทศชาติบ้านเมือง

ความหมายจากองค์กรต่าง ๆ

- ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ และเอกชน เพื่อกระจายอำนาจให้เกิดความโปร่งใส
- รัฐสามารถให้บริการที่มีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
- การจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบของธรรมาภิบาล

UNDP

1. การมีส่วนร่วม (Participation)
2. นิติธรรม (Rule of Law)
3. ความโปร่งใส (Transparency)
4. การตอบสนอง (Responsiveness)
5. การมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus-Oriented)
6. ความเสมอภาค/ความเที่ยงธรรม (Equity)
7. ประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Efficiency and Effectiveness)
8. ภาระรับผิดชอบ (Accountability)
9. วิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Vision)

UNESCAP

1. การมีส่วนร่วม (Participation)
2. นิติธรรม (Rule of Law)
3. ความโปร่งใส (Transparency)
4. การตอบสนอง (Responsiveness)
5. การมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
6. ความเสมอภาค/ความเที่ยงธรรม และการไม่กีดกัน (Equity and Inclusiveness)
7. ประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Effectiveness and Efficiency)
8. ภาระรับผิดชอบ (Accountability)

สำนักงาน ก.พ.

1. หลักคุณธรรม
2. หลักนิติธรรม
3. หลักความโปร่งใส
4. หลักความมีส่วนร่วม
5. หลักความรับผิดชอบ
6. หลักความคุ้มค่า

สถาบันพระปกเกล้า

- | | |
|-------------------|------------------------------------|
| 1. หลักนิติธรรม | 6. ความโปร่งใส |
| 2. การมีส่วนร่วม | 7. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ |
| 3. คุณธรรม | 8. องค์กรแห่งการเรียนรู้ |
| 4. สำนึกรับผิดชอบ | 9. การบริหารจัดการ |
| 5. ความคุ้มค่า | 10. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |



หลักธรรมาภิบาล (GOOD GOVERNANCE) 6 ประการ

- 1. หลักนิติธรรม** คือ การตรากฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับและกติกาต่าง ๆ ให้ทันสมัยและเป็นธรรม ตลอดจนเป็นที่ยอมรับของสังคมและสมาชิก โดยมีการยินยอมพร้อมใจและถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
- 2. หลักคุณธรรม** คือ การยึดถือและเชื่อมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยการรณรงค์เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีงามให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์การหรือสมาชิกของสังคมถือปฏิบัติได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละความอดทนขยันหมั่นเพียร ความมีระเบียบวินัย เป็นต้น
- 3. หลักความโปร่งใส** คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา และสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้โดยการปรับปรุงระบบและกลไกการทำงานขององค์การให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือเปิดให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ตลอดจนมี ระบบหรือกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน และช่วยให้การทำงานของภาครัฐและภาคเอกชนปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน
- 4. หลักความมีส่วนร่วม** คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจสำคัญ ๆ ของสังคม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีช่องทางในการเข้ามามีส่วนร่วมได้แก่ การแจ้งความเห็น การไต่สวนสาธารณะ การประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติ หรืออื่น ๆ และจัดการผูกขาดทั้งโดยภาครัฐหรือโดยภาคธุรกิจเอกชน ซึ่งจะช่วยให้เกิดความสามัคคีและความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน
- 5. หลักความรับผิดชอบ** ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างต้องตั้งใจปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่อย่างดียิ่ง โดยมุ่งให้บริการแก่ผู้มารับบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกต่าง ๆ มีความรับผิดชอบต่อความบกพร่องในหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบอยู่ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ทันที่
- 6. หลักความคุ้มค่า** ผู้บริหารต้องตระหนักว่ามีทรัพยากรค่อนข้างจำกัด ดังนั้นในการบริหารจัดการจำเป็นจะต้องยึดหลักความประหยัดและความคุ้มค่า ซึ่งจำเป็นจะต้องตั้งจุดมุ่งหมายไปที่ผู้รับบริการหรือประชาชนโดยส่วนรวม



การวัดธรรมาภิบาล

ธนาคารโลกได้กำหนดตัวชี้วัดธรรมาภิบาล ไว้ 6 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. เสียงเรียกร้องและการรับผิดชอบ (Voice and Accountability)
2. เสถียรภาพทางการเมืองและการปลอดจากความรุนแรง
(Political Stability and Absence of Violence)
3. ประสิทธิภาพของรัฐบาล (Government Effectiveness)
4. คุณภาพของกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Regulatory Quality)
5. นิติธรรม (Rule of Law)
6. การควบคุมคอร์รัปชัน (Control of Corruption)

สถาบันพระปกเกล้าทำการศึกษาตัวชี้วัด
การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือธรรมาภิบาล
โดย ถวิลวดี บุรีกุล และคณะ โดยกำหนด
ตัวชี้วัดธรรมาภิบาล

1. หลักนิติธรรม
2. การมีส่วนร่วม
3. คุณธรรม
4. สำนึกรับผิดชอบ
5. ความคุ้มค่า
6. ความโปร่งใส
7. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
8. องค์กรแห่งการเรียนรู้
9. การบริหารจัดการ
10. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



1. หลักนิติธรรม

(7 องค์ประกอบหลัก 8 องค์ประกอบย่อย)

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. หน่วยงานมีการแบ่งแยกการใช้อำนาจอย่างชัดเจน	1. การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่
2. หน่วยงานมีการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของบุคคลและประชาชน	1. การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
3. หน่วยงานมีความผูกพันกับกฎหมายกฎระเบียบต่างๆ	1. ขั้นตอนก่อนการใช้ กฎ ระเบียบ 2. ขั้นตอนภายหลังการใช้กฎระเบียบ
4. กฎ ระเบียบของหน่วยงานมีความถูกต้อง	1. ความถูกต้องของกฎหมายของกฎระเบียบของหน่วยงาน
5. ผู้มีอำนาจตัดสินใจในหน่วยงานมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่	1. มีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่
6. กฎหมายที่กำหนดโทษของหน่วยงานเป็นไปตามกฎหมาย	1. กฎหมายที่กำหนดโทษของหน่วยงานเป็นไปตามหลักกฎหมาย
7. กฎระเบียบของหน่วยงานไม่ขัดแย้งกับกฎหมายที่มีฐานะที่สูงกว่า	1. กฎ ระเบียบของหน่วยงานไม่ขัดแย้งกับกฎหมายที่มีฐานะที่สูงกว่า

2. หลักคุณธรรม

(4 องค์ประกอบหลัก 14 องค์ประกอบย่อย)

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. หน่วยงานปลอดการทุจริต	1. ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามกฎหมาย 2. ปฏิบัติงานต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด 3. ปฏิบัติงานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด 4. ปฏิบัติงานตามเจตนารมณ์ของกฎหมายแต่ใช้วิธีที่ผิดกฎหมาย
2. หน่วยงานปลอดจากการทำผิดวินัย	1. ด้านการทำงานในหน้าที่ 2. ด้านความสัมพันธ์ส่วนบุคคล 3. ด้านพฤติกรรมส่วนตัว 4. ด้านการตอบสนองความต้องการของประชาชน 5. การลงโทษทางวินัย
3. หน่วยงานปลอดจากการทำผิดมาตรฐานวิชาชีพนิยมและจรรยาบรรณ	1. ด้านผลลัพธ์หรืออรรถประโยชน์ 2. ด้านปฏิสัมพันธ์ 3. ด้านการยึดมั่นคำสัญญา ธรรมเนียม ระเบียบ ศาสนา 4. การทำงานตามขั้นตอน
4. ความเป็นกลางของผู้บริหาร	1. ผู้บริหารมีความเป็นกลางในการบริหารองค์การ

3. หลักความโปร่งใส

4 องค์ประกอบหลัก 21 องค์ประกอบย่อย

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านโครงสร้าง	<ol style="list-style-type: none"> มีการใช้ระบบตรวจสอบภายใน มีความสามารถมองเห็นระบบงานถ้วนทั่ว มีการให้ประชาชนเข้ามีส่วนร่วม มีการใช้ระบบคุณธรรมกับบุคลากร มีการปรับปรุงกรรมการตรวจสอบให้เหมาะสมเสมอมีระบบบัญชีที่เข้มแข็ง
2. หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการให้คุณ	<ol style="list-style-type: none"> มีคำตอบแทนงานสำเร็จ คำตอบแทนงานมีประสิทธิภาพ มีคำตอบแทนความซื่อสัตย์ มีมาตรฐานเงินเดือนสูงพอ
3. หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการให้โทษ	<ol style="list-style-type: none"> มีระบบตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ มีวิธีการลงโทษที่ยุติธรรม มีการลงโทษจริงจังกฎ มีระบบฟ้องร้องที่มีประสิทธิภาพ มีหัวหน้างานที่ลงโทษลูกน้องอย่างจริงจัง มีกระบวนการยุติธรรมที่รวดเร็ว
4. หน่วยงานมีความโปร่งใสด้านการเปิดเผยข้อมูล	<ol style="list-style-type: none"> ประชาชนได้รับรู้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประชาชน สื่อ มีส่วนร่วมในการจัดซื้อ จัดจ้างสัมปทาน ประชาชน สื่อ องค์กรพัฒนาเอกชนมีโอกาสดควบคุมฝ่ายบริหาร มีกลุ่มวิชาชีพภายนอกร่วมตรวจสอบ

4. หลักการมีส่วนร่วม

4 องค์ประกอบหลัก 17 องค์ประกอบย่อย

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. หน่วยงานมีการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> การให้ข้อมูลแก่บุคคลภายนอกหน่วยงาน ประเภทผู้รับข้อมูล การใช้สื่อในการให้ข้อมูล ความถี่ในการให้ข้อมูล ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล
2. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนภายนอกหน่วยงาน กลุ่มบุคคลที่หน่วยงานรับฟังความคิดเห็น ความเต็มใจในการรับฟังความคิดเห็น การเห็นคุณค่าของการรับฟังความคิดเห็น การทิ้งช่วงการตัดสินใจหลังการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
3. หน่วยงานเปิดโอกาสให้ประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจ กระบวนการตัดสินใจ มิติของเวลาในการตัดสินใจ ผู้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ กระบวนการใช้กรรมการในการตัดสินใจ
4. หน่วยงานมีการพัฒนาความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> การพัฒนาความสามารถในการมีส่วนร่วมของประชาชน



5. หลักสำนึกรับผิดชอบ

(6 องค์ประกอบหลัก 15 องค์ประกอบย่อย)

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. หน่วยงานมีการสร้างความเป็นเจ้าของร่วมกัน	1. หน่วยงานมีการทำข้อตกลงทั้งสองฝ่าย
2. หน่วยงานมีเป้าหมายที่ชัดเจน	1. มีนโยบายและแผนที่ชัดเจน
3. หน่วยงานมีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การจัดสรรงบประมาณทรัพยากร 2. การยอมรับการเปลี่ยนแปลง 3. ความร่วมมือและการทำงานเป็นทีม 4. การจัดการความขัดแย้ง 5. การสื่อสารภายใน 6. ความสนับสนุนภายใน 7. การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ 8. การยอมรับความสามารถ 9. ความไว้วางใจ หรือความศรัทธาเชื่อมั่น 10. ขวัญกำลังใจ
4. หน่วยงานมีระบบติดตามประเมินผล	1. การประเมินผลงาน
5. หน่วยงานมีการจัดการกับผู้ไม่มีผลงาน	1. มีการจัดการกับผู้ไม่มีผลงาน
6. หน่วยงานมีแผนสำรอง	1. การทำแผนสำรอง

6. หลักความคุ้มค่า

(3 องค์ประกอบหลัก 12 องค์ประกอบย่อย)

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. หน่วยงานมีการประหยัด	1. การทำงานและผลตอบแทนบุคลากรเป็นไปอย่างเหมาะสม 2. ไม่มีความขัดแย้งเรื่องผลประโยชน์ 3. หน่วยงานมีผลผลิตหรือบริการที่ได้มาตรฐาน 4. หน่วยงานมีการตรวจสอบภายในและการจัดทำรายงานการเงิน 5. หน่วยงานมีการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ
2. หน่วยงานมีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	1. หน่วยงานใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ 2. หน่วยงานมีการพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3. หน่วยงานมีการใช้ผลตอบแทนตามผลงาน
3. หน่วยงานมีศักยภาพในการแข่งขัน	1. หน่วยงานมีนโยบาย แผน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย 2. หน่วยงานมีการเน้นผลงานด้านการบริการ 3. ผู้บริหารระดับสูงมีสภาวะผู้นำ



7. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(10 องค์ประกอบหลัก 27 องค์ประกอบย่อย)

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. การจัดการอย่างบูรณาการ	1. มีการนำแนวคิดที่ได้จากเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอกมาบูรณาการรวมเข้าในการทำงาน
2. การติดต่อสื่อสาร	1. เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของหน่วยงาน 2. โดยทั่วไปเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยอมรับการพัฒนา 3. หน่วยงานมีวัฒนธรรมแบบเปิด 4. เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจเป้าหมายของหน่วยงาน
3. บริหารให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่า	1. หน่วยงานมีการประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
4. สร้างสรรค์และสร้างเสริม	1. มีการจัดทำยุทธศาสตร์ในการทำงาน 2. มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาเจ้าหน้าที่ 3. มีการใช้บุคลากรมืออาชีพ 4. มีการให้เจ้าหน้าที่สามารถไปทำงานภายนอกหน่วยงานได้เพื่อเป็นการเรียนรู้งาน
5. เชื่อมโยงในการทำงาน	1. มีการนำแนวความคิดใหม่จากเจ้าหน้าที่มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน 2. มีกิจกรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์
6. การพัฒนาความสามารถ	1. มีการประชุมพิเศษเจ้าหน้าที่ใหม่ 2. มีการฝึกอบรมสัมมนา 3. การพัฒนาทักษะให้ทันสมัย 4. การพัฒนาวิชาชีพ 5. มีการประเมินในการพัฒนาเป็นระยะ
7. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	1. หน่วยงานมีการนำความรู้ใหม่ๆ มาปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง
8. การคัดเลือกและเลิกจ้างที่เป็นธรรม	1. มีระบบการคัดเลือกและจัดจ้างเจ้าหน้าที่ที่เป็นธรรม 2. มีการติดตามตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามเป้าหมาย 3. มีระบบเลิกจ้างที่เป็นธรรม 4. มีการสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ที่ลาออกเพื่อปรับปรุงหน่วยงาน

8. องค์กรแห่งการเรียนรู้

(7 องค์ประกอบหลัก 30 องค์ประกอบย่อย)

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. มีการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> 1. แลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยงานภายนอก 2. เข้าร่วมสัมมนาฝึกอบรม 3. เนื้อหาตรงกับงานที่ทำ 4. ร่วมกิจกรรมกับภายนอก
2. พัฒนาการเรียนรู้จากภายใน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เรียนรู้ในระดับบุคคล 2. เรียนรู้ในระดับความร่วมมือ
3. มีการนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้ได้นำมาใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงาน 2. มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ 3. มีการเผยแพร่ให้หน่วยงานภายนอกทราบ 4. บันทึกผลการดำเนินการเรียนรู้ 5. มีการเรียนรู้ประสบการณ์ความผิดพลาดในอดีตเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดในอนาคต 6. มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดของการทำงาน

4. การเสริมสร้างความสามารถ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการพัฒนาทักษะ 2. มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อเสริมสร้างความสามารถ 3. มีการเพิ่มแรงจูงใจ
5. การจัดการความรู้	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีเจ้าหน้าที่ดูแลการจัดการความรู้ 2. มีการสนับสนุนการจัดการความรู้ร่วมกัน 3. มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการความรู้ 4. มีการสร้างวิสัยทัศน์ร่วมในการเรียนรู้ 5. ประมวลผลการเรียนรู้จากข้อมูลสู่องค์ความรู้ 6. มีระบบรับรู้ข่าวสาร 7. มีฐานข้อมูล 8. เจ้าหน้าที่ทุกคนรู้จักใช้ฐานข้อมูล
6. การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยี	<ol style="list-style-type: none"> 1. ในหน่วยงานของท่านมีการนำเครื่องมือและเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการความรู้ 2. เจ้าหน้าที่สามารถใช้เครื่องมือเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการความรู้ได้
7. การสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความเชื่อมั่นต่อกระบวนการเรียนรู้ 2. มีภาวะผู้นำทุกระดับ 3. สื่อสารกันอย่างเปิดเผย 4. ทำงานเป็นทีมในการสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ 5. มีการช่วยเหลือ ช่วยสอนและเรียนรู้จากเพื่อนร่วมงาน



9. การบริหารจัดการ

(8 องค์ประกอบหลัก 17 องค์ประกอบย่อย)

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. มีแผนงานและการทบทวนภารกิจ	1. การวางแผนผังการทำงาน 2. มีการทบทวนภารกิจการดำเนินงาน
2. สำนวความต้องการผู้รับบริการ	1. มีเครื่องมือรับฟังความคิดเห็น
3. มีกลยุทธ์ในการบริหาร	1. มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ 2. การประเมินผลงาน 3. รายงานผลการประเมิน
4. การบริหารแบบมีส่วนร่วม	1. มีการทำงานเป็นทีม 2. ความเป็นพหุภาคี
5. การศึกษาวิจัย	1. มีการศึกษาวิจัยองค์กร 2. มีการนำผลการศึกษาไปใช้
6. คาดคะเนความเสี่ยง	1. บริหารความขัดแย้ง 2. มีการบริหารจัดการความเสี่ยง
7. มีการกระจายอำนาจ	1. กระจายงบประมาณ 2. กระจายเจ้าหน้าที่ 3. กระจายความรับผิดชอบ 4. กระจายโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม
8. บริการประชาชนมิใช่กำกับ	1. เจ้าหน้าที่มีทัศนคติที่ดีในการให้บริการ

10. เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร

(4 องค์ประกอบหลัก 10 องค์ประกอบย่อย)

องค์ประกอบหลัก	องค์ประกอบย่อย
1. มีการจัดการชุดข้อมูล	1. มีการจัดเก็บฐานข้อมูล 2. มีการนำข้อมูลไปใช้
2. มีเครือข่ายสารสนเทศ	1. ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ SOFTWARE 2. ระบบอุปกรณ์เทคโนโลยีหรือ HARDWARE 3. ผู้ใช้งานหรือ PEOPLE WARE 4. การเข้าถึงได้
3. มีการเชื่อมโยงเทคโนโลยี	1. ระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ในหน่วยงาน 2. ระหว่างหน่วยงานอื่น ๆ
4. มีการนำเทคโนโลยีไปใช้จริง	1. ใช้ในการบริหาร 2. มีการนำข้อมูลไปใช้



หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (GG Framework)

4 หลักการสำคัญ และ 10 หลักการย่อย (สำนักงาน ก.พ.ร.)

1) การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) ประกอบด้วย

- **ประสิทธิภาพ (Efficiency)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด เกิดผลิตภาพที่คุ้มค่าต่อการลงทุนและบังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม ทั้งนี้ ต้องมีการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวก และลดภาระค่าใช้จ่าย ตลอดจนยกเลิกภารกิจที่ล่าสมัยและไม่มีความจำเป็น
- **ประสิทธิผล (Effectiveness)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องมีวิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและอยู่ในระดับที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชน สร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน มีการจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- **การตอบสนอง (Responsiveness)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสม



หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (GG Framework) (ต่อ)

2) ค่านิยมประชาธิปไตย (Democratic Value) ประกอบด้วย

- **การรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้ (Accountability)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องสามารถตอบคำถามและชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย รวมทั้งต้องมีการจัดวางระบบการรายงานความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและการให้คุณให้โทษ ตลอดจนมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น
- **เปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา รวมทั้งต้องมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ให้ประชาชนได้ รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนวางระบบให้การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นไปโดยง่าย
- **หลักนิติธรรม (Rule of Law)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ
- **ความเสมอภาค (Equity)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการแบ่งแยกด้านชายหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม และอื่น ๆ อีกทั้ง



หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (GG Framework) (ต่อ)

3) ประชาธิปไตย (Participatory State) ประกอบด้วย

- **การมีส่วนร่วม/การพยายามแสวงหาฉันทามติ (Participation/Consensus Oriented)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน รวมทั้งเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องร่วมคิดแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจและการดำเนินงานและร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ต้องมีความพยายามในการแสวงหาฉันทามติหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจะต้องไม่มีข้อคัดค้านที่หาข้อยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ
- **การกระจายอำนาจ (Decentralization)** หมายถึง ในการปฏิบัติราชการควรมีการมอบอำนาจและกระจายความรับผิดชอบในการตัดสินใจและ การดำเนินการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการโอนถ่ายบทบาทและภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือภาค ส่วนอื่น ๆ ในสังคม

หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (GG Framework) (ต่อ)

4) ความรับผิดชอบทางการบริหาร (Administrative Responsibility) ประกอบด้วย

● คุณธรรม/จริยธรรม (Morality/Ethics) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องมีจิตสำนึกความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคม รวมทั้งยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของระบบราชการไทย 8 ประการ (I AM READY) ได้แก่

I - Integrity ซื่อสัตย์และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

A - Activeness ทำงานเชิงรุก คิดเชิงบวกและมีจิตบริการ

M - Morality มีศีลธรรม คุณธรรมและจริยธรรม

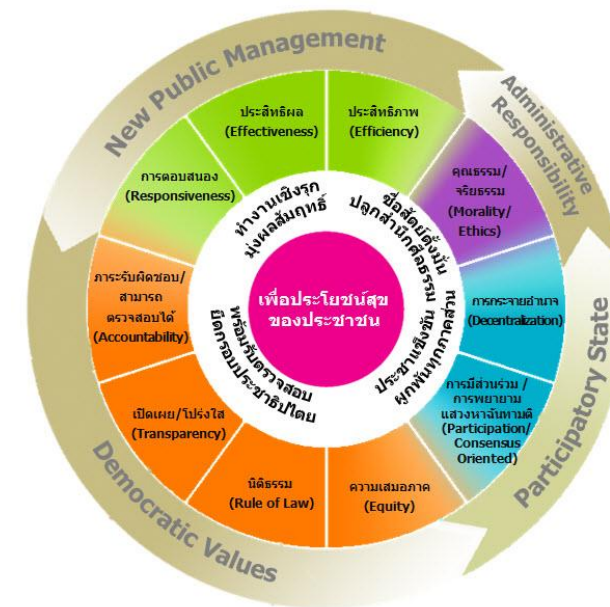
R - Responsiveness คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนเป็นที่ตั้ง

E - Efficiency มุ่งเน้นประสิทธิภาพ

A - Accountability ตรวจสอบได้

D - Democracy ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย

Y - Yield มุ่งผลสัมฤทธิ์



แนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามระบบการบริหารจัดการภาครัฐของไทย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545

มาตรา 3/1 การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน

การจัดสรรงบประมาณ และการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ



พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

“มาตรา 6 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

- (1) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน ม.7 – ม.8
- (2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ม.9 – ม.19
- (3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ม.20 – ม.26
- (4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ม.27 – ม.32
- (5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ ม.33 – ม.36
- (6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ม.37 – ม.44
- (7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ” ม.45 – ม.49

1. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

- 1.1 ประชาชนเป็นศูนย์กลางในการได้รับบริการจากรัฐ
- 1.2 การกำหนดภารกิจแต่ละเรื่องส่วนราชการต้องกำหนดให้อยู่ในกรอบที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประเทศ ความสงบและความปลอดภัยของสังคมส่วนรวม ความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนโดยทั่วไป
- 1.3 จัดวางระบบให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สามารถตรวจสอบได้และมุ่งให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนในภาพรวม
- 1.4 ก่อนเริ่มดำเนินการในภารกิจใด มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีผลเสียให้ครบทุกด้าน กรณีที่มีผลกระทบต่อประชาชนต้องมีการรับฟัง ความคิดเห็นจากประชาชน หรือชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชน
- 1.5 เมื่อมีปัญหาอุปสรรคจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาอุปสรรคโดยเร็ว
- 1.6 ดำเนินการให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน และเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ



2. วิธีการบริหารให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

หมายถึงการบริหารงานมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับภารกิจและวัตถุประสงค์ที่กำหนด มีความคุ้มค่ากับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน โดยมีการกำหนดวิธีการปฏิบัติราชการ ดังนี้

2.1 การปฏิบัติราชการต้องสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ของภารกิจได้อย่างชัดเจน

2.2 มีการบริหารงานแบบบูรณาการ การร่วมมือกันระหว่างส่วนราชการที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันที่มุ่งประโยชน์แก่ประชาชนส่วนรวม

2.3 การพัฒนาส่วนราชการให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยสร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง สามารถประมวลความรู้ด้านต่าง ๆ ณาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และสร้างระบบให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน

2.4 การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ



3. ความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

1) หลักความโปร่งใส

ต้องประกาศเป้าหมายและแผนการทำงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จ และงบประมาณที่ต้องใช้ เพื่อให้ข้าราชการและประชาชนทราบ เพื่อให้การทำงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

2) หลักความคุ้มค่า

- การทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทและรายจ่ายต่อหน่วยของบริการเพื่อการเปรียบเทียบความคุ้มค่าระหว่างปัจจัยนำเข้ากับผลผลิต ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น
- การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการโดยเปิดเผย และเที่ยงธรรม โดยจะต้องชั่งน้ำหนักถึงประโยชน์และผลเสียต่อสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคาและประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการ

3) หลักความรับผิดชอบ

หน้าที่ของส่วนราชการที่จะพึงมีส่วนราชการด้วยกันต้องปฏิบัติตามขั้นตอนของกฎหมาย หากเห็นชอบหรืออนุมัติเกินเวลา ข้าราชการที่เกี่ยวข้องต้องรับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาใด ๆ ต้องดำเนินการโดยเร็ว
- ผลของการวินิจฉัยในรูปแบบของคณะกรรมการฯ (ไม่ว่าจะมาประชุมหรือไม่มติการประชุมออกมาอย่างไรต้องรับผิดชอบ)
- การสั่งราชการต้องเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าเป็นการสั่งด้วยวาจาต้องบันทึกคำสั่งนั้นไว้เพื่อให้เกิดความชัดเจน และมีหลักฐานยืนยัน มีความรับผิดชอบทั้งผู้สั่งและผู้ปฏิบัติงาน

4. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น

4.1 กระจายอำนาจการตัดสินใจลงไปสู่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง โดยมุ่งผลให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการบริการ

4.2 จัดให้มีระบบการควบคุม ติดตาม และกำกับดูแลการใช้อำนาจแต่ต้องไม่เพิ่มขึ้นตอนเกินความจำเป็น รวมทั้งใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประหยัดค่าใช้จ่าย

4.3 จัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ และเปิดเผยให้ประชาชนตรวจสอบได้ เพื่อให้การให้บริการมีความสะดวกรวดเร็ว

4.4 การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมของกระทรวง

4.5 การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการ

4.6 ศูนย์บริการร่วมของจังหวัด อำเภอและกิ่งอำเภอ

4.6 One stop service

5. การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ

5.1 การทบทวนภารกิจ

5.2 การทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ



6. การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

- 6.1 การกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน หรือ การติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน โดยต้องกำหนด ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานและประกาศให้ประชาชนรับทราบ
- 6.2 จัดให้มีระบบการตอบข้อสอบถามของประชาชนหรือส่วนราชการ ด้วยกัน
- 6.3 การจัดให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศ
- 6.4 การเอาใจใส่ต่อข้อร้องเรียน หรือความคิดเห็นของประชาชน
- 6.5 การแก้ไขปรับปรุงกฎระเบียบที่ส่วนราชการใช้กับส่วนราชการด้วยกัน
- 6.6 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการให้ทราบโดยทั่วไป
- 6.7 การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญา ใด ๆ ที่มีการดำเนินการ

7. มีการประเมินผลการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

- 7.1 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- 7.2 การประเมินภาพรวมของผู้บังคับบัญชา
- 7.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ
- 7.4 รางวัลพิเศษสำหรับความสำเร็จ
- 7.5 รางวัลเพิ่มประสิทธิภาพ



ความท้าทายใหม่ของการพัฒนาภาครัฐภายใต้บริบทระบบราชการ 3.0 ไปสู่ระบบราชการ 4.0

(คุณปริญญา บุญดีสกุลโชค, 2559)



1. จะทำอย่างไรให้การบริการภาครัฐสามารถตอบโจทย์ได้ตามความต้องการเฉพาะบุคคล (Personalization) มากขึ้นในขณะที่การพัฒนาภาครัฐในบริบท 3.0 เพียงแค่ต้องการยกระดับการบริการให้มีมาตรฐานเท่านั้น
2. จะทำอย่างไรให้หน่วยงานภาครัฐสามารถทำงานแบบบูรณาการร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดการบริการที่ไร้รอยต่อ (Seamless) ซึ่งต่างจากเดิมที่มุ่งเน้นพัฒนาแต่ละหน่วยงานสามารถให้บริการได้ตามมาตรฐาน
3. จะทำอย่างไรให้ภาครัฐขับเคลื่อนประเทศได้ด้วยการยึดภารกิจเชิงประเด็น (Agenda-based) โดยไม่เกิดความซ้ำซ้อนซึ่งต่างจากเดิมที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (Functional Expertise)
4. จะทำอย่างไรให้ภาครัฐขับเคลื่อน T เพื่อพลิกโฉมทุกส่วนของภาครัฐอย่างเป็นองค์รวม (Holistic Transformation) ซึ่งต่างจากเดิมที่ IT มีบทบาทเพียงแค่สนับสนุนการพัฒนาเป็นครั้งคราว
5. จะทำอย่างไรให้ภาครัฐใช้เทคโนโลยีในการปรับสมดุลระหว่างความมีประสิทธิภาพและความโปร่งใสซึ่งต่างจากเดิมที่ภาครัฐต้องการเพียงแค่การสร้างกลไกการปฏิบัติงานให้มีความรัดกุมเพื่อป้องกันช่องโหว่ของการทุจริต

ที่มา: ปรับจากการบรรยายของคุณปริญญา บุญดีสกุลโชค หัวข้อวิจาาระบบราชการไทยในบริบทไทยแลนด์ 4.0 วันพุธที่ 14 ธันวาคม 2559 ณ ห้องประชุม 3 อาคารสำนักงาน ก. พ.



กรอบแนวทางการปฏิรูประบบราชการ เพื่อรองรับไทยแลนด์ 4.0



สำนักงาน ก.พ.
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำกรอบ
แนวทางการปฏิรูประบบราชการ
เพื่อรองรับไทยแลนด์ 4.0 ได้ดังนี้

การวางระบบและวิธีการทำงานใหม่ โดยยึด
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการบริหารงาน
ภาครัฐหรือหลักการบริหารราชการแผ่นดินที่ดี

- ภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน
(Open and Connected Government)
- ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางการ
บริการและเข้าถึงความต้องการในระดับ
ปัจเจก (Citizen – Centric and
Service – Oriented Government)
- ภาครัฐอัจฉริยะ (Smart and High
Performance Government)

การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน
ใหม่ โดยการสร้างจิตสำนึกและความ
รับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ มุ่งเน้น
ความซื่อสัตย์สุจริตและประโยชน์ส่วนรวม

ระบบราชการ ๔.๐
ภาครัฐหรือระบบราชการจะต้อง
ทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
(Better Governance,
Happier Citizens)

การจัดระเบียบโครงสร้างใหม่ เพื่อสร้างสมดุลและจัดการความสัมพันธ์ระหว่างกลไกภาครัฐ
ภาคเอกชน และภาคส่วนอื่นๆ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม รวมทั้ง ออกแบบโครงสร้างภายใน
ภาครัฐเองให้กระชับและไม่เกิดความซ้ำซ้อน

ที่มา : ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ทศพร ศิริสัมพันธ์



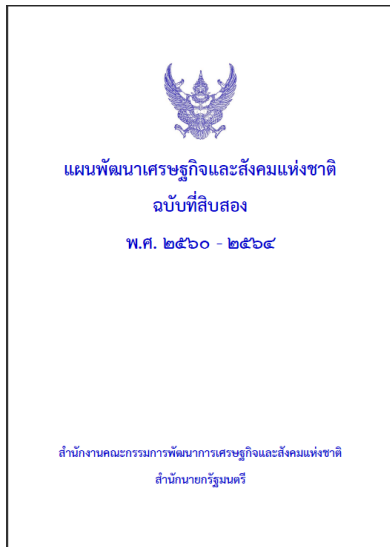
การเชื่อมโยงปัจจัยต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาล

นโยบายรัฐบาล



การบริหารจัดการภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12



ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิ

บาล

ในสังคมไทย โดยมีแนวทางการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี คือ

3.1 เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล เพื่อให้ประชาชนและภาคธุรกิจได้รับบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และอำนวยความสะดวก ตรงตามความต้องการของประชาชนและภาคธุรกิจ

3.2 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สังคมไทยมีวินัย โปร่งใส ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และยุติธรรม รวมทั้งสร้างความเข้มแข็ง เป็นภูมิคุ้มกันของสังคมไทย ให้ครอบคลุม ภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน และภาคประชาชน พร้อมทั้งเพื่อสร้างพลังการขับเคลื่อนค่านิยมต่อต้านการทุจริต

3.3 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท การกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส

ที่ น ส ม ย ค ล ่อ ง ต ้ว
มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า สามารถให้บริการประชาชนในรูปแบบทางเลือกที่หลากหลาย และมีคุณภาพ ข้าราชการมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ องค์กร มี

การเชื่อมโยงปัจจัยต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาล (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย
การป้องกันและปราบปราม
การทุจริตระยะที่ 3
(พ.ศ. 2560 - 2564)



สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตและยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐ



เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐหมวด 1 การนำองค์การ ได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์การ เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำกับ ดูแลตนเองที่ดี โดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้มีความรับผิดชอบ ปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ และดำเนินการอย่าง มี จ ริ ย ธรรม รว ม ทั้ง ต้ อ ง มีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การเป็นทั้งคนเก่งและคนดี มี จ ริ ย ธรรม และธรรมาภิบาล ประพฤติตนต่อเพื่อร่วมงานด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรขององค์การอย่าง

มีความรับผิดชอบต่อ บุคลากรในองค์การต้องมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและธรรมาภิบาลต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ผู้บริหารมีการกำหนดกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตนของบุคลากรในองค์การว่าเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่



ตัวอย่างแนวทางต่าง ๆ ที่สนับสนุนการเกิดธรรมาภิบาล

- การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

- 1) รัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 2) ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) องค์กร
- 4) ผู้ปฏิบัติงาน

- แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- มาตรฐานทางจริยธรรม



ตัวอย่างนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี



: เงินทุนหมุนเวียนเพื่อจัดทำแผนป้ายทะเบียนรถ
กรมการขนส่ง

1. นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

1.1 นโยบายหลัก

มุ่งมั่นบริหารจัดการ และดำเนินงานด้านการจัดทำแผนป้ายทะเบียนรถ ภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ด้วยการกำกับดูแลอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีความปลอดภัย ใส่ใจ ต่อสิ่งแวดล้อม

1.2 แนวทางปฏิบัติ

- 1) บริหารจัดการอุปสงค์และอุปทานด้านแผนป้ายทะเบียนรถให้มีเสถียรภาพ และคุณภาพทางสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์ของรัฐและสังคม
- 2) กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

2. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.1 นโยบายหลัก

ส่งเสริม สนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.2 แนวทางปฏิบัติ

- 1) ส่งเสริม สนับสนุนความคิดริเริ่มในการแสวงหาช่องทางใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2) สร้างกลไก หลักเกณฑ์/แนวทางในการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งช่องทางในการสื่อสารหลายรูปแบบ และง่ายต่อการเข้าถึง
- 3) สาระวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวอย่างนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (ต่อ)



: เงินทุนหมุนเวียนเพื่อจัดทำแผนป้ายทะเบียนรถ
กรมการขนส่ง

3. นโยบายด้านองค์การ

3.1 นโยบายหลัก

ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง
เข้าสู่มาตรฐานสากล โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

3.2 แนวทางปฏิบัติ

1) ส่งเสริม และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศ การนาเทคโนโลยี เครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัยมาใช้
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

2) ส่งเสริมระบบการประเมินองค์การ

4. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

4.1 นโยบายหลัก

ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรมีจริยธรรม มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน พัฒนา
ทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง และมีความผูกพันในการทำงาน

4.2 แนวทางปฏิบัติ

- 1) มีระบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างทั่วถึง ต่อเนื่อง
- 2) พัฒนาสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี
- 3) สร้างความผูกพันและยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงาน
- 4) ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึก ความรับผิดชอบ คุณธรรมและจริยธรรม
- 5) ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะใน
การปรับปรุงพัฒนางาน

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลัก ธรรมาภิบาล
๑. มุ่งมั่น สนับสนุนนโยบายรัฐบาลโดย การส่งเสริม ความร่วมมือด้านการ ท่องเที่ยวและกีฬาระหว่างประเทศ เพื่อผลประโยชน์ของประชาชน และประเทศชาติ	๑. พัฒนาระบบประสานความร่วมมือและ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับกลุ่ม ประเทศและประเทศต่างๆ ทั้งในกรอบ อนุภูมิภาคและระดับโลก ๒. จัดกิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมความ ร่วมมือระหว่างประเทศ	๑. หลักประสิทธิภาพ ๒. หลักการมีส่วนร่วม
๒. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกให้ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ดูแลรักษา ผลประโยชน์แห่งรัฐและรักษา สิ่งแวดล้อมให้เป็นวัฒนธรรมที่ดี ขององค์การ	๑. รณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและไม่ทำลาย สิ่งแวดล้อม ๒. จัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใน สำนักงาน อย่างสม่ำเสมอ	๑. หลักการรับผิดชอบ ๒. หลักประสิทธิภาพ



นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ต่อ)

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลัก ธรรมาภิบาล
๑. ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬาแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. จัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวและกีฬาที่ทันสมัยและให้บริการอย่างทั่วถึง ๒. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในเทคโนโลยี และการให้บริการประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. หลักการตอบสนอง ๒. หลักความโปร่งใส
๒. ส่งเสริมการให้บริการที่มีคุณภาพ สะดวก และตรงกับความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จัดให้มีช่องทางการให้บริการเพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑. หลักการตอบสนอง ๒. หลักการมีส่วนร่วม



นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ต่อ)

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลัก ธรรมาภิบาล
๑. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	๑. วางระบบการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องทั้งในส่วนของสมรรถนะความรู้ความสามารถในด้านการทำงานเพื่อสร้างคุณค่าต่อบุคลากร ๒. จัดให้มีระบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรได้รับโอกาสในการเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	๑. หลักประสิทธิภาพ ๒. หลักการมีส่วนร่วม ๓. หลักความเสมอภาค ๔. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ
๒. ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามหลักความรู้ความสามารถเป็นธรรมและเสมอภาค ใช้หลักจริยธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	จัดทำแนวทางการเติบโตของสายอาชีพที่ชัดเจนและเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานก่อนดำรงตำแหน่งใหม่หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑. หลักความโปร่งใส ๒. หลักความเสมอภาค



นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ต่อ)

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



นโยบายด้านองค์กา

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลัก ธรรมาภิบาล
๑. ส่งเสริมให้เกิดระบบบริหาร ความเสี่ยงในการดำเนินงาน	๑. กำหนดมาตรการดูแลความเสี่ยงที่ มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนของการ ดำเนินงาน ๒. จัดให้มีการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในด้านกฎ ระเบียบ ข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	๑. หลักความโปร่งใส ๒. หลักการกระจายอำนาจ ๓. หลักนิติธรรม
๒. ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัย ของสำนักงานและระบบ สารสนเทศในการปฏิบัติงานของ องค์การ	๑. ปรับสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้ ถูกสุขลักษณะ ๒. จัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการ ป้องกันความปลอดภัยของระบบ สารสนเทศขององค์การ ๓. จัดทำระบบป้องกันข้อมูล	๑. หลักประสิทธิผล



นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ต่อ)

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐



นโยบายด้านการเงินและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ	สอดคล้องกับหลัก ธรรมาภิบาล
๑. ให้ความสำคัญกับปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านการเงินและการพัสดุ	ส่งเสริม อบรม ให้ความรู้แก่บุคลากรให้มีความรู้ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านการเงินและการพัสดุ	๑. หลักความโปร่งใส ๒. หลักนิติธรรม
๒. ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล	๑. ประกาศเจตนารมณ์ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. ส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. หลักความโปร่งใส



แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ –

๒๕๖๔



ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วิสัยทัศน์ “กระทรวงดิจิทัลฯ ใส่สะอาด ปราศจากทุจริต”

พันธกิจ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต

เป้าประสงค์

- 1) เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) สร้างกลไกป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 3) เสริมสร้างประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 4) เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต



แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ –

๒๕๖๔

ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)



ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต

ตัวชี้วัดที่ 1 : จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 3 : ร้อยละของบุคลากรมีความพึงพอใจในการให้การสนับสนุนงานด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต



แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ –

๒๕๖๔

ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)



ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดที่ 2 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบข้อร้องเรียน

ตัวชี้วัดที่ 3 : จำนวนนโยบายหรือมาตรการที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกัน และปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 4 : ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน



แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ –

๒๕๖๔

ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)



ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต

ตัวชี้วัดที่ 1 : ยกระดับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment – ITA) ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่ลดลง

ตัวชี้วัดที่ 3 : มีเครือข่ายด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต



ตัวอย่างแบบสำรวจผลการบริหารจัดการภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good governance: GG) ของส่วนราชการระดับกรมและ จังหวัด



มิติ
การมีส่วนร่วม
(Participation)

มิติ
การรับผิดชอบต่อ
(Accountability)

ประเด็นคำถาม	0	1	2	3	4	5
1. ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการของส่วนราชการได้โดยง่าย						
2. ท่านคิดว่าส่วนราชการได้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงาน/การให้บริการตามความต้องการและความคาดหวังของท่านได้เป็นอย่างดี						
3. ท่านสามารถรับรู้ข้อมูล และ/หรือติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของส่วนราชการได้โดยง่าย						
4. เจ้าหน้าที่แสดงการช่วยเหลือ รับผิดชอบอย่างเต็มที่ ไม่ผลักภาระ หรืออ้างความไม่เกี่ยวข้อง หรือถ่วงระยะเวลาแก้ไขปัญหาออกไปโดยไม่สมควร						
5. ท่านคิดว่าส่วนราชการสามารถรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน/การให้บริการและพร้อมชี้แจงหรือให้ข้อมูลเมื่อเกิดข้อสงสัยต่างๆ ได้อย่างชัดเจน						
6. ส่วนราชการมีการประกาศขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาแล้วเสร็จ ค่าธรรมเนียมข้อจำกัดในการให้บริการ (ถ้ามี) ประกาศไว้ในที่ที่เห็นได้ชัดเจน ครบถ้วนทุกบริการ						

ตัวอย่างแบบสำรวจผลการบริหารจัดการภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล

ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good governance: GG) ของส่วนราชการระดับกรมและจังหวัด (ต่อ)



มิติ

ประสิทธิผลและประสิทธิภาพ
(Effectiveness & Efficiency)

มิติ

หลักนิติธรรม
(Rule of Law)

ประเด็นคำถาม	0	1	2	3	4	5
7. ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงาน/ให้บริการ ได้ตามมาตรฐานที่ประกาศไว้อย่างครบถ้วน						
8. ท่านคิดว่าการปฏิบัติงาน/การให้บริการของส่วนราชการมีความสะดวก รวดเร็ว และมีค่าธรรมเนียมเหมาะสม						
9. ส่วนราชการมีการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติงาน/การให้บริการใหม่ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับท่าน						
10. ท่านสามารถเข้าใจกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน/การติดต่อขอรับบริการของส่วนราชการได้เป็นอย่างดี						
11. ท่านคิดว่ากฎหมายของหน่วยงานมีความทันสมัย ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน/การให้บริการในปัจจุบัน						
12. ส่วนราชการปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามกฎหมาย หรือสิทธิอันชอบธรรมตามที่กฎหมายกำหนดโดยปราศจากอคติของเจ้าหน้าที่						

ตัวอย่างแบบสำรวจผลการบริหารจัดการภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล

ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good governance: GG) ของส่วนราชการระดับกรมและ

จังหวัด (ต่อ)



นิติ
หลักนิติธรรม
(Rule of Law)

นิติ
ความโปร่งใส
(Transparency)

ประเด็นคำถาม	0	1	2	3	4	5
13. ท่านสามารถสืบค้น/ร้องขอข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของส่วนราชการได้โดยง่าย						
14. ท่านสามารถติดตามสถานะการปฏิบัติงาน/การให้บริการของส่วนราชการตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดได้						
15. ท่านเชื่อมั่นในกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ						
16. ท่านมั่นใจว่าส่วนราชการปฏิบัติงาน/ให้บริการได้เหมาะสมกับทุกกลุ่มเป้าหมาย						
17. ท่านสามารถติดต่อราชการ/ขอรับบริการจากส่วนราชการได้โดยสะดวก						
18. บุคลากรปฏิบัติงาน/ให้บริการด้วยความเต็มใจ						
19. ท่านมั่นใจว่าการปฏิบัติงาน/การให้บริการมีมาตรฐานเดียวกันในทุกงาน						

กรณีศึกษาการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารภาครัฐไทย

หลักประสิทธิภาพ และหลักการตอบสนอง : สำนักงานบริการช่วยเหลือประชาชน (Service Excellence Tax Office) สรรพ
กรภาค 7 กรมสรรพากร

สำนักงานสรรพากรภาคเหนือตอนล่างได้รับรางวัลชนะเลิศ (1st Place Winner) สาขาการส่งเสริมการบริหารจัดการองค์ความรู้ภาครัฐ (Advancing Knowledge Management in Government) จากสหประชาชาติโดยเป็น 1 ใน 8 หน่วยงานทั่วโลก ที่ได้รับรางวัลนี้

โครงการสำนักงานบริการช่วยเหลือประชาชนเน้นการปรับภาพลักษณ์ใหม่ใน 3 ด้านคือ ปรับสถานที่ให้ทันสมัย (Modernize Organization) ปรับการใช้เทคโนโลยีให้เต็มรูปแบบ (Optimize use of IT) และปรับคนขององค์กรให้พร้อมให้บริการเต็มศักยภาพทั้งกาย วาจา ใจ โดยมุ่งเน้นผู้รับบริการเป็นศูนย์กลางการให้บริการเพื่อให้เกิดบริการที่เป็นเลิศ ดังนี้



ที่มา : สำนักงาน ก.พ.ร.



กรณีศึกษาการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารภาครัฐไทย

(ต่อ)

- 1. พัฒนาเจ้าหน้าที่ทุกระดับการสู่ความเป็นมืออาชีพ** โดยการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ มีการสำรวจ รวบรวมความรู้ที่มีส่วนสัมพันธ์กับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย มีการค้นหาความรู้ทั้งที่เป็น Explicit Knowledge และ Tacit Knowledge การจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติเพื่อสร้างองค์ความรู้และนำข้อมูลองค์ความรู้ต่างๆ มาถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันด้วยการจัดกิจกรรม ฝึกอบรม ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
- 2. สร้างการมีส่วนร่วมและความเข้าใจตรงกันของเจ้าหน้าที่ทั่วองค์กร** เพื่อร่วมกำหนดทิศทาง เสนอความคิดการสร้าง Brand Personality และเป็นแรงขับเคลื่อนแผนงาน ตลอดจนรักษามาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่องให้เป็นวัฒนธรรมการบริการขององค์กร
- 3. สร้างและพัฒนาทีมงานคุณภาพ** พัฒนากระบวนการให้เหมาะสมกับปัญหา และบริบทที่เป็นลักษณะเฉพาะของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในสังกัดสำนักงานสรรพากรภาค 7
- 4. สร้างการมีส่วนร่วมกับประชาชน** โดยการสร้างเครือข่าย จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะปรับปรุงสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้เป็นมาตรฐาน จัดทำคู่มือสำหรับบริการประชาชน
- 5. นำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการให้บริการ** จัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำเข้มทศภาชีช่วยในการคำนวณภาษี และให้บริการด้วยระบบคิวอัตโนมัติ



ที่มา : สำนักงาน ก.พ.ร.



หลักการตอบสนอง : การพัฒนางานบริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่าง ต่อเนื่อง

ของกรมขนส่งทางบก

ขณะนี้ กรมการขนส่งทางบกได้เปิดช่องทางการชำระภาษีรถประจำปีหลายช่องทาง อาทิ ซื้อปให้พอแล้วต่อภาษี (Shop Thru for tax) ซึ่งเปิดบริการให้ทุกวันเสาร์-อาทิตย์ที่ห้างสรรพสินค้าบิ๊ก ซี และที่ศูนย์บริการร่วมคมนาคมซึ่งเปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์ รวมถึงการให้บริการล้อเลื่อนต่อภาษี (Drive Thru for tax) ด้วยการขับรถผ่านช่องทางด่วนที่เปิดให้บริการเพื่อรับชำระภาษีรถโดยต้องลงจากรถ ใช้เวลาดำเนินการเพียง 1-2 นาทีเท่านั้น นอกจากนี้ยังมีการชำระภาษีด้วยการจัดรถบริการเคลื่อนที่ (Mobile for Tax) ออกรับชำระให้แก่ประชาชนที่อยู่ห่างไกล อีกทั้งยังมีการรับชำระผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตที่ www.dlteserv.in.th

กรมการขนส่งทางบกได้ดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งผลให้สามารถให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการกับกรมการขนส่งทางบกได้อย่างหลากหลายช่องทางและได้รับความสะดวกรวดเร็ว ตอบสนองความต้องการและวิถีชีวิตของประชาชนโดยไม่จำกัดว่า ต้องอยู่ภายในเวลาราชการเท่านั้น



ที่มา : สำนักงาน ก.พ.ร.





หัวข้อ “การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล”

โดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)

ร่วมกับ **โรงเรียนกฎหมายและการเมือง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

โดย รองศาสตราจารย์ ดร. ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



คะแนนภาพรวมระดับประเทศประจำปี 2562



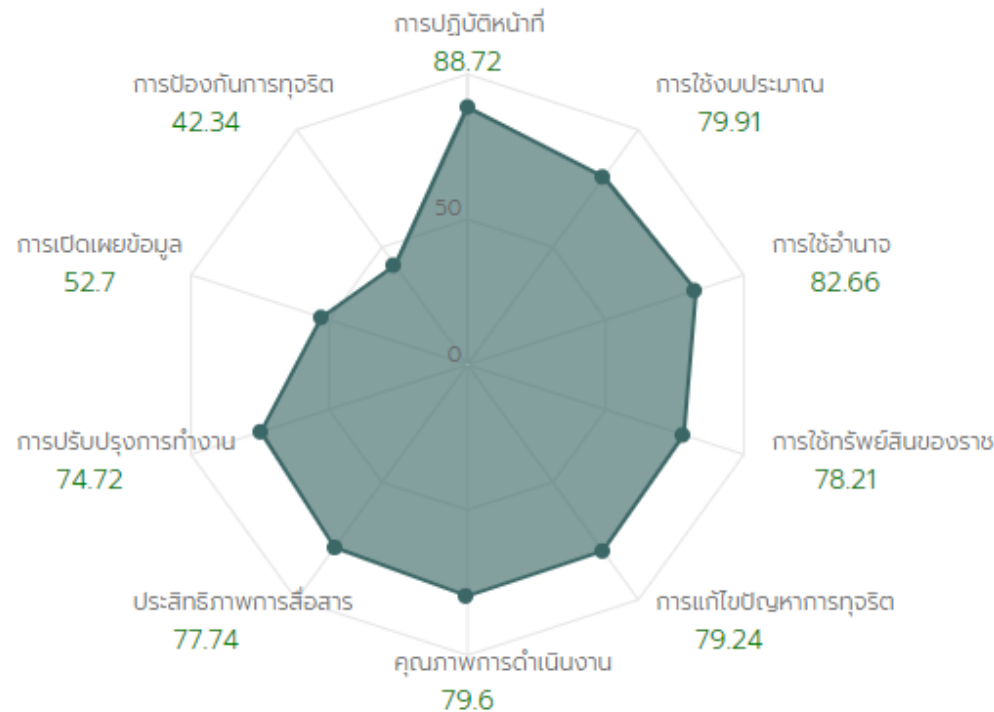
คะแนนภาพรวมระดับประเทศ

66.74 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

C

ดูเกณฑ์การประเมิน



การพัฒนาและยกระดับการป้องกัน
การทุจริตของหน่วยงาน
ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหาร
จัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย
สำนักงาน ป.ป.ท.

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.



ระดับคะแนนเฉลี่ยจำแนกตามประเภทหน่วยงาน



ลำดับ	ประเภทหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย	ระดับ
1	องค์กรศาล	91.93	A
2	องค์กรอัยการ	90.61	A
3	หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา	90.35	A
4	หน่วยงานที่ขอเข้าร่วมประเมิน	90.32	A
5	รัฐวิสาหกิจ	88.88	A
6	องค์การมหาชน	87.77	A
7	กรมหรือเทียบเท่า	87.60	A
8	องค์กรอิสระ	86.60	A
9	สถาบันอุดมศึกษา	86.05	A
10	จังหวัด	83.64	B
11	กองทุน	83.20	B
12	หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ	82.13	B
13	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	77.69	B
14	เทศบาลนคร	76.04	B
15	เทศบาลเมือง	70.28	C
16	เทศบาลตำบล	66.42	C
17	องค์การบริหารส่วนตำบล	64.86	D
18	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ	61.58	D

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



ภาพรวมระหว่างผลการประเมินในระดับประเทศ กับ หน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า



ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



ผลการประเมินจำแนกตามระดับ



ระดับ	จำนวนหน่วยงาน
AA	3
A	124
B	16
D	1
รวม	144

คะแนนเฉลี่ยในภาพรวม
87.60
 ระดับ A

ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนน
ระดับ AA	95 - 100
ระดับ A	85 - 94.99
ระดับ B	75 - 84.99
ระดับ C	65 - 74.99
ระดับ D	55 - 64.99
ระดับ E	50 - 54.99
ระดับ F	0 - 49.99

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



ภาพรวมผลการประเมินของหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า : โอกาสในการพัฒนา



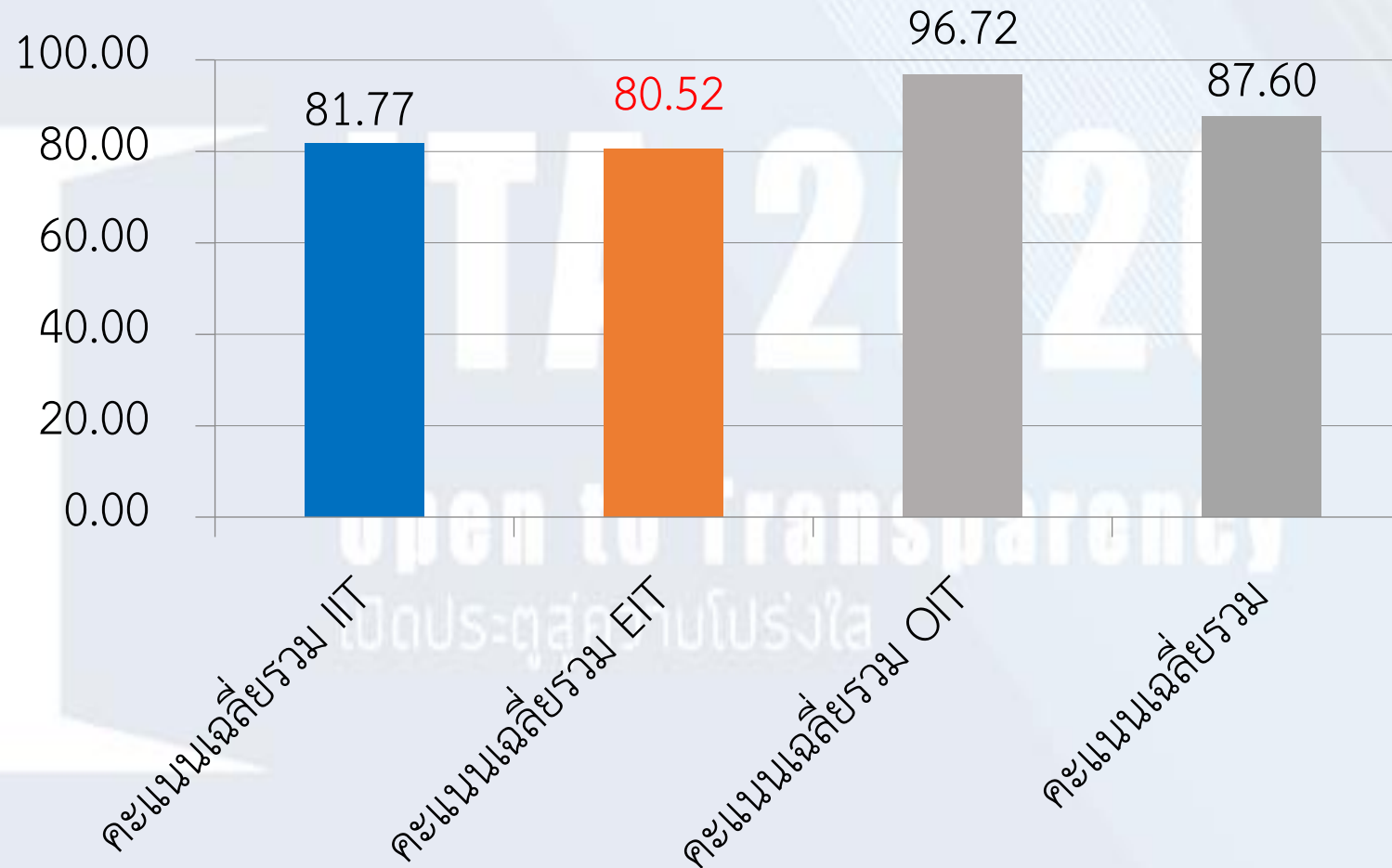
การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



คะแนนตัวชี้วัดภาพรวม ปี 2562



คะแนนเฉลี่ยจำแนกตามเครื่องมือ



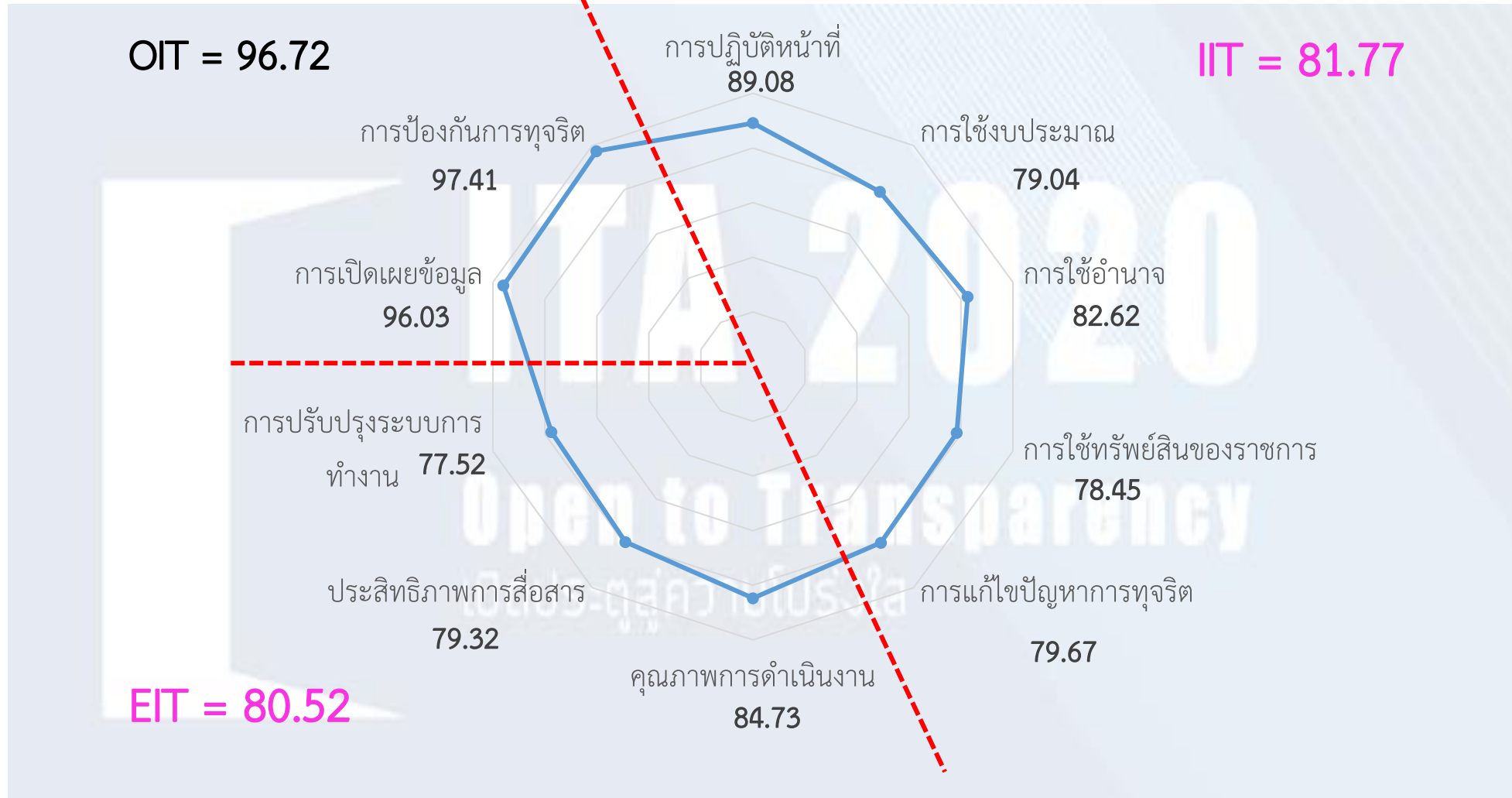
ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



คะแนนรายตัวชี้วัด



ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



ประเด็นที่ค้นพบจากการประเมิน IIT



ผลการประเมินที่ได้คะแนนน้อยที่สุด 3 อันดับ ในกลุ่มของหน่วยงาน
ประเภท กรมหรือเทียบเท่า

1

- ข้อที่ i7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 62.53 %

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

2

- ข้อที่ i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด 64.31 %

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

3

- ข้อที่ i12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด(สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน) 67.88%

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IT



ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
1. การปฏิบัติหน้าที่	i1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด *โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด *โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (คำตอบมี 4 ระดับ)	ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.
	i2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกๆไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้อย่างไร *มุ่งผลสำเร็จของงาน *ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุรกิจส่วนตัว *พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง (คำตอบมี 4 ระดับ)	1. มีประกาศที่ชัดเจน 2. พฤติกรรมการ
	i4 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ *เงิน *ทรัพย์สิน *ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น (คำตอบ มี หรือ ไม่มี)	ให้บริการของ บุคลากร 3. ช่องทางการ
	i5 ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ นอกเหนือจากการรับโดยธรรมเนียมจรรยา หรือไม่ *เงิน *ทรัพย์สิน *ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น (คำตอบ มี หรือ ไม่มี)	ให้บริการ 4. กระบวนการ ให้บริการ
	i5(2563) นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกัน สังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่	
i6 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ *เงิน *ทรัพย์สิน *ประโยชน์อื่นๆ การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น (คำตอบ มี หรือ ไม่มี)		

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน II T



ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
2. การใช้งบประมาณ	i7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	<ol style="list-style-type: none"> นโยบายของผู้บริหาร การเปิดเผยข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ การมีส่วนร่วมของบุคลากร การติดตามและตรวจสอบ การใช้งบประมาณ ช่องทางการร้องเรียนของ บุคลากร
	i8 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด *คุ่มค่า *ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ *โปร่งใส ตรวจสอบได้ *เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด *สอบถาม *ทักท้วง *ร้องเรียน (คำตอบมี 4 ระดับ)	

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน II T



ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
3.การใช้อำนาจ	i13 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	1. การเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บังคับบัญชา 2. การประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. ระบบการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	i13(2563) ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	
	i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i14(2563) ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	
	i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i16 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i17 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i17(2563) ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	
i18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด *ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ *มีการซื้อขายตำแหน่ง *เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง (คำตอบมี 4 ระดับ)		

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT



ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บริหาร 2. พฤติกรรมของบุคลากรในหน่วยงาน 3. การมีส่วนร่วม 4. มีระเบียบ ขั้นตอนที่ชัดเจน 5. มีระบบการกำกับดูแลและตรวจสอบที่ชัดเจน
	i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i21 กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)		

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน II T



ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	<p>1. การเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บริหาร</p> <p>2. กระบวนการให้บริการ</p> <p>3. การมีส่วนร่วมของบุคลากร</p> <p>4. ระบบการตรวจสอบ</p> <p>5. มีช่องทางการร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ</p>
	i26 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ *ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ *จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน (คำตอบ มี หรือ ไม่มี)	
	i27 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i28 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด *เฝ้าระวังการทุจริต *ตรวจสอบการทุจริต *ลงโทษทางวินัย (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i29 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	i30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร *สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก *สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ *มั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา *มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง (คำตอบมี 4 ระดับ)	

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



ประเด็นที่ค้นพบจากการประเมิน EIT



1. ฐานข้อมูลไม่มีเบอร์โทรศัพท์ หรือไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ
2. ประเภทการติดต่อไม่หลากหลาย ไม่ครบถ้วน 4 กลุ่ม
3. ผู้ตอบแบบสอบถามไม่ให้ความร่วมมือ และขาดความเข้าใจในข้อคำถาม

ผลการประเมินที่ได้คะแนนน้อยที่สุด 3 อันดับ ในกลุ่มของหน่วยงานประเภท กรมหรือเทียบเท่า

1

- ข้อที่ e14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 68.58 %

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

2

- ข้อที่ e7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 73.31 %

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

3

- ข้อที่ e6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน , มีช่องทางหลากหลาย) 74.11%

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT



ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
6. คุณภาพการดำเนินงาน	e1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด *โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด *โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (คำตอบมี 4 ระดับ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายและการเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บริหาร 2. พฤติกรรมการให้บริการของบุคลากร 3. มีประกาศที่ชัดเจน 4. มีช่องทางร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ 5. มีการติดต่อสื่อสารกับผู้รับบริการที่มีประสิทธิภาพ
	e2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	e3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	e4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาตหรือให้บริการ หรือไม่ *เงิน *ทรัพย์สิน *ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น (คำตอบ มี หรือ ไม่มี)	
	e5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT



ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด *เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน *มีช่องทางหลากหลาย (คำตอบมี 4 ระดับ)	1. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ที่หลากหลายและทั่วถึง 2. ข้อมูลที่เผยแพร่ต้องมีความ ทันสมัย 3. มีช่องทางร้องเรียนที่มี ประสิทธิภาพ 4. มีการติดต่อสื่อสารกับ ผู้รับบริการที่มีประสิทธิภาพ
	e7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ อย่าง ชัดเจน อย่างน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	e8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการ หรือไม่ (คำตอบ มี หรือ ไม่มี)	
	e9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน อย่างน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	e10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่ (คำตอบ มี หรือ ไม่มี)	

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT



ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	e11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	1. การพัฒนาการให้บริการ 2. การติดตามและการประเมินผลการให้บริการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง 3. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการ 4. การมีส่วนร่วม หรือรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ
	e12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	e13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ (คำตอบ มี หรือ ไม่มี)	
	e14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	
	e15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (คำตอบมี 4 ระดับ)	

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



ประเด็นที่ค้นพบจากการประเมิน OIT



ผลการประเมินที่ได้คะแนนน้อยที่สุด 3 อันดับ ในกลุ่มของหน่วยงาน
ประเภท กรมหรือเทียบเท่า

1

- ข้อที่ ๐16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 86.81 %

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

2

- ข้อที่ ๐15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 87.50 %

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

3

- ข้อที่ ๐5 ข้อมูลการติดต่อ 88.19%

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ที่มาของข้อมูล : itas.nacc.go.th

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

การพัฒนาและยกระดับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดย สำนักงาน ป.ป.ท.



ประเด็นที่ค้นพบจากการประเมิน OIT

: พิจารณาในแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ



๐5 ข้อมูลการติดต่อ

รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่

-ข้อมูลการติดต่อกับหน่วยงาน
อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย

1. ที่อยู่
2. หมายเลขโทรศัพท์
3. หมายเลขโทรสาร(FAX)
4. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
5. แผนที่ตั้งหน่วยงาน

ต้องมีครบ 5 ข้อ

๐15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่

-ข้อมูลสถิติการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ.2562

คำอธิบายเพิ่มเติม

-ในกรณีของจังหวัด จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของส่วนราชการใดในจังหวัดก็ได้ ซึ่งจะต้องมีอย่างน้อย 1 ข้อมูลสถิติการให้บริการ

๐16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่

-ข้อมูลสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ.2561

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ในกรณีของจังหวัด จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการภาพรวมของจังหวัด หรือจะเป็นข้อมูลของส่วนราชการใดในจังหวัดก็ได้ ซึ่งจะต้องมีอย่างน้อย 1 ข้อมูลสถิติการให้บริการ

thank
you

