



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

เรื่อง แนวปฏิบัติการมอบอำนาจการใช้รดส่วนกลางให้คณะหรือส่วนงานเทียบเท่าคณะ

เพื่อให้การมอบอำนาจการใช้รดชนด์ส่วนกลาง ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีไปยังคณะหรือส่วนงานที่เทียบเท่าคณะ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรตราชาการ พ.ศ.๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๓๐ พ.ศ.๒๕๓๕ พ.ศ.๒๕๓๘ และ พ.ศ.๒๕๔๑ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

๑. รดส่วนกลางของคณะหรือส่วนงานที่เทียบเท่าคณะ หมายถึง รดชนด์ที่มหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้ใช้เป็นรดชนด์ส่วนกลางของคณะหรือส่วนงานที่เทียบเท่าคณะ โดยมีหนังสือมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร

๒. การมอบอำนาจการใช้รดส่วนกลางให้แก่คณะหรือส่วนงานเทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายกรณีไปตามความเหมาะสมหรือความต้องการหรือความจำเป็นของคณะหรือส่วนงานนั้นๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์ ความคุ้มค่าและการกระจายโอกาสแก่ทุกส่วนงาน

๓. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีภารกิจที่ต้องดำเนินการเป็นการส่วนรวม สามารถเรียกใช้รดจากคณะหรือส่วนงานได้ทันที ทั้งนี้โดยคำนึงถึงภารกิจของมหาวิทยาลัยเป็นลำดับแรก

๔. คณะหรือส่วนงานที่ได้รับมอบอำนาจจะต้องจัดให้มีและดูแลรับผิดชอบรดในเรื่องต่อไปนี้

๑) ซ่อมบำรุงรดให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี พร้อมใช้งานอย่างปลอดภัยและจัดทำสมุดบันทึกการซ่อมบำรุงรดไว้อย่างชัดเจน

๒) จัดสรรงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุงรักษา ค่าประกันอุบัติเหตุจากงบประมาณของคณะหรือส่วนงาน

๓) จัดทำสมุดบันทึกการใช้รด ประจำไว้ในรดแต่ละคันเพื่อบันทึกการใช้รด และจัดทำแบบฟอร์มการขอใช้รดตามระเบียบทางราชการ โดยผู้อนุมัติการใช้รดต้องเป็นคณบดีหรือหัวหน้าส่วนงาน

๔) ให้คณะหรือส่วนงานมีคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายพนักงานขับรถรดคน ควบคุม กำกับ ดูแลให้พนักงานขับรถรดให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เคารพกฎหมาย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นลำดับแรก และห้ามมิให้บุคคลอื่นที่ไม่ใช่พนักงานขับรถรด ขับรตราการเป็นอันขาด เว้นแต่กรณีจำเป็นอย่างยั้งที่ จะต้องนำรดไปให้ถึงที่หมาย

๕) ในระหว่างเวลาทำการ คณะหรือส่วนงานต้องจัดหาสถานที่จอดรถที่เหมาะสมและกำหนดผู้เก็บกุญแจรถ หากรถเกิดความเสียหายหรืออุปกรณ์สูญหาย ผู้ถือกุญแจต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาคืนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานได้ตามปกติ และเมื่อสิ้นสุดการใช้งานในพื้นที่ในแต่ละวัน ให้นำรถไปเก็บไว้ที่โรงจอดรถของมหาวิทยาลัย

๖) กรณีเกิดอุบัติเหตุหรือปัญหาใดๆ คณะหรือส่วนงานจะต้องรับผิดชอบออกไปดูแลช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ หรือเรียกเรื่องค่าสินไหมทดแทน แต่ถ้าความเสียหายเกิดขึ้นเพราะความผิดพลาดของพนักงานขับรถ ให้ตั้งกรรมการสอบสวนเพื่อลงโทษตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและรายงานมหาวิทยาลัยทราบ

๕. คณะหรือส่วนงานที่ได้รับมอบอำนาจการใช้รถ ต้องกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในคณะหรือส่วนงานทราบ

ทั้งนี้ ให้ถือเป็นแนวปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวัฒน์ บุญทวี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี