



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

เรื่อง อัตราการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากกองทุนพัฒนาบุคลากร

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องอัตราการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากกองทุนพัฒนาบุคลากรให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงให้ยกเลิกประกาศสถาบันราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยแนวปฏิบัติและอัตราการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายกองทุนพัฒนาบุคลากรสถาบันราชภัฏอุบลราชธานี ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๖ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยแนวปฏิบัติและอัตราการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เรื่อง อัตราการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากกองทุนพัฒนาบุคลากร ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๔๙ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เรื่อง แนวปฏิบัติในการไปศึกษาดูงานต่างประเทศ โดยการให้ได้รับทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากกองทุนพัฒนาบุคลากร ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เรื่อง อัตราการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากกองทุนพัฒนาบุคลากร ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓ และประกาศเรื่องเดียวกันนี้ ฉบับลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ และฉบับลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ โดยให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ วรรคท้าย และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๕๓ ประกอบกับ ความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งประชุมโดยการทำเป็นหนังสือแจ้งเวียน ตามบันทึกข้อความสำนักงานอธิการบดี ที่ ศษ ๐๕๔๓(๑)/ว ๒๙๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๔ จึงประกาศกำหนดอัตราการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีไว้ดังนี้

ข้อ ๑ อัตราเงินอุดหนุนกรณีศึกษาต่อในประเทศ

(๑) อาจารย์ที่เป็นข้าราชการ หรือข้าราชการ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ

กรณีศึกษาต่อระดับปริญญาโท ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาทตลอดหลักสูตร และค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ๓๐,๐๐๐ บาท

กรณีศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาทตลอดหลักสูตร และค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ ๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) บุคคลภายนอก

กรณีศึกษาในระดับปริญญาเอก ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทตลอดหลักสูตร และค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ ๕๐,๐๐๐ บาท

กรณีผู้ศึกษาในระดับปริญญาเอก และกำลังจะสำเร็จการศึกษา คณะกรรมการอาจพิจารณาจ่ายเงินชดเชยช่วงก่อนที่จะได้รับทุนตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยความเห็นชอบของอธิการบดี

(๓) ลูกจ้างประจำ

กรณีศึกษาต่อระดับปริญญาโท ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาทตลอดหลักสูตร และค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ๓๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การอนุมัติค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระตาม (๑) (๒) และ (๓) ต้องผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของสถาบันที่กำลังศึกษา

กรณีบุคลากรตามข้อ ๑(๑) ซึ่งกำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกและไม่ได้รับทุนสนับสนุนใดๆ จากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ทุนสนับสนุนเป็นค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกในวงเงินรายละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ส่วนเงื่อนไขและวิธีปฏิบัติในการชดเชยทุน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒ อัตราเงินอุดหนุนกรณีศึกษาต่อต่างประเทศ

(๑) อาจารย์ที่เป็นข้าราชการหรือข้าราชการ

กรณีศึกษาต่อระดับปริญญาโท ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่จ่ายจริง ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ ๑ เที่ยวบิน (ชั้นประหยัด) และค่าใช้จ่ายรายเดือน ๓/๔ ของอัตราที่สำนักงาน ก.พ. จ่ายให้นักเรียนทุน เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันเข้าศึกษาต่อ

กรณีศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่จ่ายจริง ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ ๑ เที่ยวบิน (ชั้นประหยัด) และค่าใช้จ่ายรายเดือน ๓/๔ ของอัตราที่สำนักงาน ก.พ. จ่ายให้นักเรียนทุน เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันเข้าศึกษาต่อ

(๒) พนักงานราชการ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาดำรงวิชาการ หรือบุคคลภายนอก

กรณีศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่จ่ายจริง ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ ๑ เที่ยวบิน (ชั้นประหยัด) และค่าใช้จ่ายรายเดือน ๓/๔ ของอัตราที่สำนักงาน ก.พ. จ่ายให้นักเรียนทุน เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันเข้าศึกษาต่อ

ข้อ ๓ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการร่วมศึกษารายวิชาภายในประเทศ ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีผู้ใช้ที่อยู่ในระหว่างการศึกษาต่อ ขอรับการสนับสนุนได้ไม่เกินปีละ ๑ ครั้ง โดยมีเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าลงทะเบียน และหรือ ค่าธรรมเนียม เบิกจ่ายตามอัตราที่สถานศึกษาเรียกเก็บ

(๒) ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ ไม่เกินปีละ ๑ ครั้ง เบิกจ่ายตามสิทธิตามระเบียบราชการ

ข้อ ๔ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศจะต้องได้รับการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือมหาวิทยาลัย ขอรับการสนับสนุนได้ไม่เกิน ๕ ปีต่อครั้ง ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่มิได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น ให้เบิกแบบเหมาจ่ายในลักษณะเงินอุดหนุนตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ทวีปอเมริกา ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ทวีปยุโรป ออสเตรเลียและแอฟริกา ๒๕,๐๐๐ บาท

(๓) ทวีปเอเชีย ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ประเทศในกลุ่มอาเซียน ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

อนึ่ง การไปศึกษาดูงานต่างประเทศ จะต้องเข้าหลักเกณฑ์ต่อไปนี้และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) การศึกษาดูงานต้องไปศึกษาดูงาน ณ สถานศึกษา สถาบันวิจัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่ผู้ไปศึกษาดูงานรับผิดชอบ และมีหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานที่จะไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ

(๒) สัดส่วนของการไปศึกษาดูงานต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาดูงาน ณ สถานที่ศึกษาดูงานตาม (๑) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของเวลาที่ใช้ในการศึกษาดูงานแต่ละครั้ง

(๓) การไปศึกษาดูงานต้องทำเป็นโครงการศึกษาดูงานและต้องขออนุมัติโครงการตามลำดับขั้นของการบังคับบัญชา โดยในโครงการต้องระบุเหตุผลความจำเป็น วัตถุประสงค์ของโครงการ สถานที่ศึกษาดูงาน ประโยชน์ที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน งบประมาณและแหล่งที่มาของงบประมาณ ผู้รับผิดชอบโครงการและองค์ประกอบที่จำเป็นอื่นๆ ของโครงการ

(๔) ต้องเขียนรายงานการไปศึกษาดูงานเสนอผ่านสายการบังคับบัญชาตามลำดับขั้นถึงมหาวิทยาลัย ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันถัดจากวันที่กลับถึงประเทศไทย

ข้อ ๕ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประดิษฐ์ หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ซึ่งอาจขอรับสิทธิบัตรได้ ต้องเป็นกรณีที่มิได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งอื่นใด โดยมีเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผลงานที่ไม่ใช่การทำเทียม หรือ เลียนแบบผลงานของบุคคลอื่น

(๒) เบิกจ่ายแบบเหมาจ่ายในลักษณะเงินอุดหนุน ตามวงเงินที่คณะกรรมการเห็นสมควร ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านร่วมพิจารณา

ข้อ ๖ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการผลิตเอกสาร ตำรา หรือ ผลงานวิจัย เพื่อขอตำแหน่งวิชาการ และต้องเป็นกรณีที่มิได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการโดยมีเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีส่งผลงานที่เป็นรูปเล่ม จะได้รับการสนับสนุนเพียง ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ต้องผ่านการกลั่นกรองผลงานวิชาการ จากคณะกรรมการกลั่นกรองผลงานทางวิชาการแล้วให้จ่ายในอัตรา ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๒๐,๐๐๐ บาท

รองศาสตราจารย์ ๔๐,๐๐๐ บาท

ศาสตราจารย์ ๗๕,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีผลงานผ่านการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งให้จ่ายในอัตรา ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๓๐,๐๐๐ บาท

รองศาสตราจารย์ ๖๐,๐๐๐ บาท

ศาสตราจารย์ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเขียนบทความทางวิชาการซึ่งไม่เคยตีพิมพ์ในแหล่งใด โดยมีเกณฑ์สนับสนุนค่าใช้จ่าย ดังนี้

(๑) ลงพิมพ์ในวารสารต่างประเทศที่มี Peer Review (ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น) บทความละ ๗,๐๐๐ บาท

(๒) ลงพิมพ์ในวารสารขององค์กร หรือสถาบันระดับชาติที่มี Peer Review บทความละ ๓,๐๐๐ บาท

(๓) ลงพิมพ์ในวารสารระดับมหาวิทยาลัยที่มี Peer Review บทความละ ๒,๐๐๐ บาท

(๔) ลงพิมพ์ในวารสารระดับคณะที่มี Peer Review บทความละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๘ คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรอาจพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (Peer Review) บทความละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท โดยผู้เขียนบทความจะต้องแนบหลักฐานการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (Peer Review) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

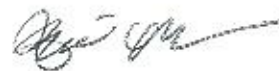
ให้คณะ หรือหน่วยงานเทียบเท่าคณะ จัดทำวารสารทางวิชาการของหน่วยงานพร้อมกับตั้งงบประมาณรองรับการจัดทำวารสารทางวิชาการ ค่าตอบแทนการเขียนบทความทางวิชาการ และค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (Peer Review) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๙ การจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากร และการจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ตามอัตราที่ประกาศข้างต้น เป็นการดำเนินการตามสถานะที่มหาวิทยาลัยมีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการได้ตามปกติ แต่ถ้าสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยเผชิญกับวิกฤติ มหาวิทยาลัยอาจยุติการจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรและการจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ตามอัตราที่ประกาศข้างต้น หรืออาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๐ กรณีที่เห็นเป็นการสมควร อธิการบดีอาจพิจารณาระงับการจ่ายเงินสนับสนุน เพิ่มหรือลดวงเงินสนับสนุนแต่ละรายการ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวัฒน์ บุณฑริก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี