



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

เรื่อง ข้อปฏิบัติในการกำกับการสอบ

พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อให้การดำเนินการสอบของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงออกประกาศกำหนดข้อปฏิบัติในการกำกับการสอบ ดังนี้

ข้อ ๑ กรรมการกำกับการสอบ หมายถึงบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอกที่คณะหรือมหาวิทยาลัย มีคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นกรรมการกำกับการสอบ

ข้อ ๒ กรรมการกำกับการสอบมีหน้าที่รับและส่งข้อสอบจากกรรมการกองกลาง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การรับข้อสอบให้ดำเนินการภายใน ๓๐ นาที ก่อนเวลาเริ่มทำการสอบ ส่วนการส่งข้อสอบให้ดำเนินการภายใน ๓๐ นาทีหลังหมดเวลาสอบ

ข้อ ๓ กรรมการกำกับการสอบต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยและไปให้ถึงห้องสอบก่อนเวลาเริ่มสอบอย่างน้อย ๑๐ นาที เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของห้องสอบ แจกกระดาษคำตอบและข้อสอบ

ข้อ ๔ กรรมการกำกับการสอบต้องไม่อธิบายคำถามใด ๆ ในข้อสอบแก่ผู้เข้าสอบ กำกับการสอบด้วยความเข้มงวดและไม่ทำงานอื่นๆ มาปฏิบัติระหว่างการกำกับการสอบ

ข้อ ๕ กรรมการกำกับการสอบต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบ ต้องกำกับการสอบและปฏิบัติตามคำแนะนำที่ระบุไว้หน้าของข้อสอบ ส่วนการเตือนเวลาสำหรับผู้เข้าสอบให้เตือนครั้งแรกเมื่อเวลาผ่านไปครึ่งหนึ่งของเวลาสอบของวิชานั้น ๆ และเตือนครั้งที่สองก่อนหมดเวลาสอบประมาณ ๕ นาที

ข้อ ๖ กรรมการกำกับการสอบต้องไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบที่มาถึงห้องสอบสายเกินกว่า ๓๐ นาที เข้าห้องสอบ ในกรณีที่ผู้เข้าสอบมาถึงห้องสอบสายแต่ยังไม่เกิน ๓๐ นาที ให้อนุญาตให้เข้าสอบได้โดยไม่ต้องไม่ขยายเวลาสอบให้แก่ผู้เข้าสอบรายนั้น

ข้อ ๗ กรรมการกำกับการสอบมีอำนาจจัดให้ผู้เข้าสอบนั่งสอบตามความเหมาะสม กรณีที่มีการกระทำใดที่ส่อเจตนาทุจริตในขณะทำการสอบ ให้กรรมการกำกับการสอบพิจารณาว่ากล่าวตักเตือนหรือย้ายที่นั่งสอบ (เป็นรายบุคคล โดยหลีกเลี่ยงการรบกวนผู้เข้าสอบอื่น ๆ) หากยังไม่เชื่อฟัง ให้กรรมการกำกับการสอบรายงานการกระทำนั้น โดยให้ผู้เข้าสอบรายนั้น ๆ ลงชื่อรับทราบ แล้วเสนอต่อประธานกรรมการดำเนินการสอบเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๘ กรรมการกำกับ การสอบไม่มีอำนาจอนุญาตให้ผู้เข้าสอบนำตำรา บันทึก เอกสารและ อุปกรณ์สิ่งอื่นใดที่มีสูตร สัญลักษณ์ที่เกี่ยวกับการสอบในรายวิชานั้นเข้าห้องสอบ เว้นแต่ผู้ออกข้อสอบ อนุญาตไว้ในข้อสอบของวิชานั้น

ข้อ ๙ กรรมการกำกับการสอบต้องตรวจบัตรประจำตัวของผู้เข้าสอบว่าเป็นบุคคลเดียวกันกับชื่อ ผู้เข้าสอบและจัดให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อเข้าสอบตามแบบบัญชีรายชื่อผู้เข้าสอบให้ถูกต้อง

ข้อ ๑๐ เมื่อสิ้นสุดการสอบ ให้กรรมการกำกับการสอบสรุปผลการเข้าสอบ การขาดสอบของผู้ มีรายชื่อต้องเข้าสอบรายวิชานั้น ลงในแบบฟอร์มสรุปผลการสอบ ลงลายมือชื่อกรรมการกำกับการสอบ ทุกคนแล้วนำไปสรุปผลการสอบส่งคืนกรรมการกองกลาง

ข้อ ๑๑ กรรมการกำกับการสอบต้องจัดเรียงข้อสอบตามหมายเลขข้อสอบ (ถ้ามี) จากน้อยไปหา มาก ส่วนกระดาษคำตอบที่สอบเสร็จสิ้นแล้ว ให้เรียงลำดับตามรหัสนักศึกษาจากน้อยไปหามาก แล้ว บรรจุของข้อสอบส่งคืนกรรมการกองกลาง

ข้อ ๑๒ กรรมการกำกับการสอบที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่กำกับการสอบ ตามวันเวลาที่กำหนด ได้ ให้สับเปลี่ยนการกำกับการสอบกับกรรมการกำกับการสอบท่านอื่นได้ แต่ต้องขออนุญาตต่อคณบดี หรือประธานกรรมการหรือประธานสนามสอบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับอนุญาตก่อนวันสอบ อย่างน้อย ๑ วัน

ข้อ ๑๓ กรรมการกำกับการสอบผู้ใดละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ให้ถือว่าบกพร่องต่อ หน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๔ กรรมการกำกับการสอบที่มีความประพฤติเลินเล่อ หรือจงใจละเว้น หรือรู้เห็นแล้วไม่ ปฏิบัติหรือไม่รายงานต่อคณบดี หรือประธานกรรมการหรือประธานสนามสอบ จนเป็นเหตุให้มีการ พุจริตในการสอบเกิดขึ้น ถือว่าเป็นการประพฤติผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชัยวัฒน์ บุญทริก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี