



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ว่าด้วย คณะกรรมการประจำหน่วยงาน
พ.ศ. ๒๕๔๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ วรรคแรก (๒) และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“หน่วยงาน” หมายความว่า สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำหน่วยงาน

“กรรมการสรรหา” หมายความว่า กรรมการสรรหาคณะกรรมการประจำหน่วยงาน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการหน่วยงาน

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการหน่วยงาน

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานในหน่วยงานนั้น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

หน้าที่ ๒

หมวด ๑

องค์ประกอบ และจำนวนของคณะกรรมการ

ข้อ ๕ คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธาน
- (๒) รองผู้อำนวยการ โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ จำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธาน
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของกรรมการ

ทั้งหมด เป็นกรรมการ

- (๔) ข้าราชการซึ่งอยู่ในหน่วยงานนั้น เลือกกันเองให้เหลือไม่เกินสามคน เป็นกรรมการให้หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เป็นเลขานุการ

หมวด ๒

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา

ข้อ ๖ ผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการประจำหน่วยงานตามข้อ ๕(๑) ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- (๒) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม และจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม
- (๓) เป็นผู้มีความสามารถทางสังคมที่เหมาะสมในอันที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ

มหาวิทยาลัย

- (๔) เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของมหาวิทยาลัย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย
- (๖) ไม่เป็นคณาจารย์ประจำ ข้าราชการ หรือ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการประจำหน่วยงานตามข้อ ๕(๑) โดยที่ผู้อำนวยการเป็นประธาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคแรก ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่กรรมการจะครบวาระหรือภายในหกสิบวันนับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง แล้วแต่กรณี

หน้าที่ ๓

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการประจำหน่วยงานตามข้อ ๕ (๓) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสรรหาจะได้ประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประจำหน่วยงาน

หมวด ๓

อำนาจหน้าที่

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการประจำหน่วยงานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงาน
- (๒) พัฒนา ติดตาม และตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพของหน่วยงาน
- (๓) ให้คำปรึกษาและเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของหน่วยงานหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๔

วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๑ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการประจำหน่วยงานจากผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามวาระของผู้บริหาร

ข้อ ๑๒ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการประจำหน่วยงานจากผู้ทรงคุณวุฒิ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๓ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการประจำหน่วยงานตามข้อ ๕(๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๔ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการประจำหน่วยงานพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประจำหน่วยงาน

หน้าที่ ๔

- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

หมวด ๕

หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการประชุม

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการเรียกประชุมอย่างน้อยสามเดือนต่อครั้ง
เมื่อกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของกรรมการทั้งหมดร้องขอให้มีการประชุม
เพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้ผู้อำนวยการเรียกประชุมคณะกรรมการภายในสิบวันนับแต่วันที่ได้รับ
คำร้องขอ

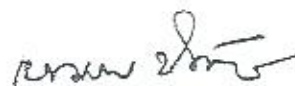
ข้อ ๑๖ การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือพร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่
เกี่ยวข้อง การเรียกประชุมต้องกำหนดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันเว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนผู้อำนวยการ
อาจเรียกประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้

ข้อ ๑๗ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้ง
หมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๘ เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธาน
ในคราวประชุมนั้น

ข้อ ๑๙ การลงมติให้ถือเสียงข้างมากของผู้เข้าประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธาน
ในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗



(นางเขวเรศ ชินวัตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี