



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติหน้าที่
ลูกจ้างชั่วคราว (สายสนับสนุน)

*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*_*

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสอบคัดเลือกและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็น ลูกจ้างชั่วคราว(สายสนับสนุน) สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ระดับปริญญาตรี เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรองมาตรฐานการศึกษา
- ๒) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office เช่น Word, Excel, PowerPoint รวมทั้งโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) มีความสามารถในการสื่อสาร ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี และประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างคล่องแคล่วรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์
- ๔) มีความอดทน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน เป็นบุคคลจิตสาธารณะ สามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้ เป็นผู้มีความประพฤติดีและไม่ทำให้สถาบันเสื่อมเสียชื่อเสียง
- ๕) เป็นบุคคลที่มีจิตสาธารณะ สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับคนอื่นได้
- ๖) ถ้ามีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านธุรการหรืองานด้านวิชาการหรืองานด้านสาธารณสุขในระดับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องมีความประพฤติดีและมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทยหรือสัญชาติอื่นที่ ก.บ.ม. ให้ความเห็นชอบ
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒.๕ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดใน กฎ ก.พ.อ.

๒.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ หรือ ตามกฎหมายอื่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก และกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือ ตามกฎหมายอื่น

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด โดยจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีกำหนด ต้องมีการทดลองการปฏิบัติงาน หากผลการทดลองปฏิบัติงานมีผลการประเมินว่าเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกำหนดจะได้รับ การต่อสัญญาจ้างและอาจได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาต่อไป

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ผู้ประสงค์จะรับสมัครเข้ารับการศึกษาเลือก ขอรับใบสมัครและกรอกรายละเอียดใบสมัคร ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนและปฏิบัติการ ชั้น ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.ubru.ac.th> หรือ <http://www.personal.ubru.ac.th>

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑.	รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)	๑๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘
๒.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	๒๓ มกราคม ๒๕๖๘
๓.	สอบคัดเลือก - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป หรือ - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - สัมภาษณ์	๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
๔.	ประกาศผลการสอบคัดเลือก	๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
๕.	รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๖.	เริ่มปฏิบัติงาน	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <http://www.ubru.ac.th> และ <http://www.personal.ubru.ac.th>

หรือ โทร. ๐๔๕-๓๕๒๐๐๐ - ๒๙ ต่อ ๕๑๒๒

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร **ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงในวันสมัคร**

- สำเนาใบรับรองคุณวุฒิและสำเนาใบรายงานผลการเรียนที่สำเร็จการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ(ไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น) จำนวน ๑๐๐ บาท
- หลักฐานอื่น (ใบผ่านงาน (ถ้ามี)) จำนวน ๑ ชุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ธรรมรักษ์ ละอองนวล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี