



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ว่าด้วย คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระบบการส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยของคณาจารย์ ข้าราชการ และ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาวิชาการและการกิจของ มหาวิทยาลัย ตลอดจนตอบสนองความต้องการของชุมชน อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๑๘(๒) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๑ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ในคราว ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีว่าด้วยคณะกรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ในการวางระบบสนับสนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มีดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ให้มีปริมาณและคุณภาพตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย นักวิจัยสามารถดำเนินงานสำเร็จทันเวลาที่กำหนดและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ทั้งองค์ความรู้ ใหม่ องค์ความรู้ที่ประยุกต์ใช้พัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองของประเทศ ตลอดจนองค์ความรู้ที่สามารถนำไป สนับสนุนหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในมหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยของมหาวิทยาลัยให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนา ข้อเสนอการวิจัย การดำเนินการวิจัย การบริหารจัดการงานวิจัย และการแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัยได้ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๓) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้มีผลงานวิจัยที่สามารถนำไปจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และการ จัดสรรสิทธิประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้จากการวิจัย

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัย ให้ทำหน้าที่สนับสนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้กำกับดูแลด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้กำกับดูแลงานด้านแผนงานและงบประมาณของมหาวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๔) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้กำกับดูแลงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๕) คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมายให้กำกับดูแลงานด้านการวิจัยของคณะ เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๗) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการวิจัย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- (๒) พิจารณาอนุมัติข้อเสนอการวิจัยที่สมควรได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัย
- (๓) กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อการวิจัย การพัฒนาคุณภาพการวิจัย ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและการเผยแพร่ผลการวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งการตีพิมพ์บทความ และผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการ
- (๔) ควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบการดำเนินการวิจัยรวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติ
- (๕) พิจารณาเสนองบประมาณ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาโจทย์วิจัย หรือสนับสนุนการตีพิมพ์บทความ และผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการ และ/หรือการนำผลวิจัยไปสู่การปฏิบัติต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานวิจัยของมหาวิทยาลัยตามที่อธิการบดีมอบหมาย
- ข้อ ๗ กรณีที่มีการประชุมและต้องมีการลงมติให้ถือเสียงข้างมากของผู้เข้าประชุมเป็นมติ ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการวิจัย สนับสนุนและเร่งรัดให้เกิดระบบสนับสนุนการวิจัย ต่อไปนี้
- (๑) มีการจัดทำแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นแผนระยะยาว ระยะปานกลาง และแผนรายปี
- (๒) ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่การบริหารจัดการงานวิจัยตามที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องแนวปฏิบัติว่าด้วยการบริหารจัดการงานวิจัยของทุนอุดหนุนการวิจัยแต่ละประเภท
- (๓) มีแหล่งข้อมูลสารสนเทศและ/หรือพัฒนาโปรแกรม การวางระบบฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นข้อมูลประกอบการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ อย่างน้อยสามสาขาวิชา ได้แก่ สาขาการศึกษา มนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

(๔) มีผู้เชี่ยวชาญทำหน้าที่ที่ปรึกษาการวิจัยให้กับผู้วิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัย และมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลและ/หรือวิเคราะห์ข้อมูลวิจัย

(๕) มีการประชาสัมพันธ์หรือกระบวนการยกย่องคณะผู้วิจัยให้เกิดความภาคภูมิใจในการทำวิจัย และดำเนินกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การจัดประชุมทางวิชาการ การจัดพิมพ์วารสารและเอกสารทางวิชาการ การจัดนิทรรศการ การอำนวยความสะดวกในการส่งบทความจากงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตลอดจนการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้จากการวิจัย เป็นต้น

(๖) มีกิจกรรม การอบรม การสัมมนาและหรือกิจกรรมอื่นใด เพื่อพัฒนาความสามารถและเพิ่มพูนประสบการณ์สำหรับนักวิจัย และเพื่อให้ได้มาซึ่งหัวข้อการวิจัย ข้อมูล ข้อเสนอแนะ แนวทางในการจัดทำนโยบายและแผนการวิจัย

(๗) มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อหรือเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานวิจัย แก่นักวิจัยตามความเหมาะสม

(๘) มีกิจกรรมความร่วมมือประสานงานตามโครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ เช่น การรับรอง การแลกเปลี่ยนบุคลากรการวิจัยกับหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น

ข้อ ๘ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ลงชื่อ)



(นาย พิศิษฐ์ วรอุไร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี