



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการเลือกกรรมการและกรรมการประชุมสภาวิชาการ
พ.ศ.๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการและการประชุมสภาวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า คณาจารย์ประจำตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ

พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ทั้งนี้ ไม่รวมถึงคณาจารย์ประจำที่ไม่ช่วยราชการ

“คณาจารย์ประจำคณะ” หมายความว่า คณาจารย์ประจำคณะที่มีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจอกร่างเบี้ยน ประกาศหรือคำสั่งเพื่อ ประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจตัดความและวินิจฉัย

หมวด ๑
องค์ประกอบและจำนวนกรรมการ

ข้อ ๖ สาขาวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) กรรมการจากผู้บริหารหรือคณะกรรมการประจำ ซึ่งคณะกรรมการประจำแต่ละคณะเลือก คณะละ
หนึ่งคน

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมีจำนวนเท่ากับบุคคลตาม (๒)

(๔) รองอธิการบดีหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ

หมวด ๒
คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา

ข้อ ๗ ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสาขาวิชาการตามข้อ ๖(๒) ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็น威名ารย์ประจำคณะ

(๒) มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

ให้คุณบดีแต่ละคณะเรียกประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อเลือกผู้มีคุณสมบัติตามวาระแรก จำนวนหนึ่งคนเป็นผู้แทนของคณะเพื่อเป็นกรรมการสาขาวิชาการ

ข้อ ๘ ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสาขาวิชาการตามข้อ ๖(๓) ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

(๒) มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสาขาวิชาการ ตามข้อ ๗ และข้อ ๘ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ให้นายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการสาขาวิชาการ เว้นแต่การแต่งตั้งกรรมการและเลขานุการสาขาวิชาการ ให้สาขาวิชาการแต่งตั้งจากการของอธิการบดีคนหนึ่งโดยคำแนะนำของอธิการบดีและรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวด ๓
อำนาจหน้าที่

ข้อ ๑๐ สภาวิชาการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณาเสนอวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบายวิชาการและหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการศึกษา ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย
- (๒) พิจารณาเสนอคำแนะนำเกี่ยวกับการวิจัย การสอน การประเมินผลการสอน และการประเมินคุณภาพการศึกษา
- (๓) พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิตอนุปริญญา และประกาศนียบัตร
- (๔) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง ยุบรวมและการยุบเลิกคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกว่าอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากับคณะกรรมการทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการหรือส่วนงานในหน่วยงานดังกล่าว
- (๕) พิจารณาเสนอการรับสถาบันวิชาการชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมบทในมหาวิทยาลัย
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๗) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษและอาจารย์พิเศษ
- (๘) แสวงหาวิธีการที่จะทำให้การศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การพัฒนาห้องถ่าย การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้เจริญยิ่งขึ้น
- (๙) เสนอแนะแนวทางการประสานงาน การระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาห้องถ่าย การทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากร และความช่วยเหลือร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาห้องถ่าย
- (๑๐) พิจารณาให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย
- (๑๑) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย
- (๑๒) ให้คำปรึกษาแก่องค์กรดีและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือองค์กรดีมอบหมาย

(๑๙) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสาขาวิชาการ

หมวด ๔

วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๑ กรรมการสาขาวิชาการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้อีก แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองคราวติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่ประธานสาขาวิชาการและกรรมการและเลขานุการสาขาวิชาการ

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรคหนึ่งแล้วกรรมการสาขาวิชาการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออกจาก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานสาขาวิชาการหรือกรรมการสาขาวิชาการ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในการณ์ที่กรรมการสาขาวิชาการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระและได้มีการดำเนินการให้ผู้ได้ดำรงตำแหน่งแทน ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในการณ์ที่กรรมการสาขาวิชาการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสาขาวิชาการใหม่ ให้กรรมการสาขาวิชาการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการสาขาวิชาการขึ้นใหม่แล้ว

หมวด ๕

หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการประชุม

ข้อ ๑๒ ให้ประธานเรียกประชุมอย่างน้อยสามเดือนต่อครึ่ง

เมื่อกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของกรรมการทั้งหมดร้องขอให้มีการประชุม เพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการภายในสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

ข้อ ๑๓ การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือพร้อมคิวยะเบี่ยนวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ต้องกำหนดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันเว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนประธานอาจเรียกประชุมเร็วกว่าหนึ่นโดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้

ข้อ ๑๔ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๕ เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานในคราวประชุมนั้น

ข้อ ๑๖ การลงมติให้ถือเสียงข้างมากของผู้เข้าประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงซีด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๕

(นายพิศิษฐ์ วรอุไร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี